



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 178 (XXII) — Nr. 683

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 8 octombrie 2010

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE			
Decizia nr. 1.020 din 14 septembrie 2010 referitoare la excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 1 alin. (1), art. 7 alin. (1 ¹), art. 18 lit. c) și art. 46 alin. (4) din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 — 22 decembrie 1989 și art. 1 pct. 2 din Legea nr. 1/2009 pentru modificarea și completarea Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 — 22 decembrie 1989	2-4	Procedura privind constituirea și autorizarea ocoalelor silvice și atribuțiile acestora, modelul documentelor de constituire, organizare și funcționare, precum și conținutul Registrului național al administratorilor de păduri și al ocoalelor silvice, aprobată prin Ordinul ministrului mediului și pădurilor nr. 904/2010	10
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
1.011. — Hotărâre privind stabilirea datei alegerilor locale parțiale pentru primari în unele circumscripții electorale	4	2.237. — Ordin al ministrului dezvoltării regionale și turismului pentru aprobarea reglementării tehnice „Regulament privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri”	11-30
1.012. — Hotărâre pentru aprobarea Programului calendaristic privind realizarea acțiunilor referitoare la organizarea și desfășurarea alegerilor locale parțiale pentru primari în unele circumscripții electorale din data de 14 noiembrie 2010	5-10	2.393. — Ordin al ministrului finanțelor publice pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 753/2006 privind organizarea activității de administrare a marilor contribuabili	31
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE			
1.533. — Ordin al ministrului mediului și pădurilor pentru suspendarea aplicabilității prevederilor art. 15—20 din		2.394. — Ordin al ministrului finanțelor publice pentru modificarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 266/2007 privind organizarea activității de administrare a contribuabililor mijlocii la administrațiile finanțelor publice pentru contribuabilii mijlocii din cadrul direcțiilor generale ale finanțelor publice județene.....	31-32
		2.395. — Ordin al ministrului finanțelor publice pentru modificarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1.074/2006 privind organizarea activității de administrare a contribuabililor mijlocii la Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București	32

DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE**CURTEA CONSTITUȚIONALĂ****DECIZIA Nr. 1.020**

din 14 septembrie 2010

referitoare la excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 1 alin. (1), art. 7 alin. (11), art. 18 lit. c) și art. 46 alin. (4) din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 — 22 decembrie 1989 și art. I pct. 2 din Legea nr. 1/2009 pentru modificarea și completarea Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 — 22 decembrie 1989

Augustin Zegrean	— președinte
Acsinte Gaspar	— judecător
Petre Lăzăroiu	— judecător
Mircea Ștefan Minea	— judecător
Ion Predescu	— judecător
Puskás Valentin Zoltán	— judecător
Tudorel Toader	— judecător
Antonia Constantin	— procuror
Cristina Toma	— magistrat-asistent

Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a prevederilor art. 1 alin. (1), art. 2 alin. (2), art. 7 alin. (11), art. 18, art. 46 alin. (4) și art. 48 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 — 22 decembrie 1989, excepție ridicată de Reuven Ben Ari în Dosarul nr. 1.758/2/2009 al Curții de Apel București — Secția a IV-a civilă.

La apelul nominal se constată lipsa părților, față de care procedura de citare a fost legal îndeplinită.

Având cuvântul, reprezentantul Ministerului Public pune concluzii de respingere a excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 2 alin. (2) din Legea nr. 10/2001, ca fiind inadmisibilă, și a celorlalte prevederi invocate de autorul excepției, ca fiind neîntemeiată, invocând în acest sens jurisprudența Curții.

CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarului, constată următoarele:

Prin Încheierea din 16 noiembrie 2009, pronunțată în Dosarul nr. 1.758/2/2009, **Curtea de Apel București — Secția a IV-a civilă a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 1 alin. (1), art. 2 alin. (2), art. 7 alin. (11), art. 18, art. 46 alin. (4) și art. 48 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 — 22 decembrie 1989.**

Excepția de neconstituționalitate a fost ridicată de Reuven Ben Ari într-o cauză civilă ce are ca obiect revendicare.

În motivarea excepției de neconstituționalitate autorul acesteia arată că dispozițiile art. 1 alin. (1) din Legea nr. 10/2001 sunt neconstituționale întrucât instituie posibilitatea despăgubirii prin echivalent, respectiv acțiuni la o societate de stat, care nu prezintă încredere.

În privința dispozițiilor art. I pct. 2 din Legea nr. 1/2009, ce abrogă prevederile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 10/2001, autorul apreciază că sunt neconstituționale, fără a motiva în vreun fel excepția sub acest aspect.

În ceea ce privește pretinsa neconstituționalitate a dispozițiilor art. 7 alin. (11) din Legea nr. 10/2001, arată că acestea sunt neconstituționale întrucât statul „și-a dictat singur o lege prin care nu mai poate, tot el, să reinstaureze situația inițială”.

Referitor la dispozițiile art. 18 lit. c) din Legea nr. 10/2001, autorul consideră că acestea contravin prevederilor art. 6 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, deoarece legiuitorul a transformat o lege de restituire într-una de deposedare, luând proprietarului de drept orice posibilitate de a-și recupera imobilul. Arată că textul de lege criticat încalcă liberul acces la justiție, precum și egalitatea în fața legii, deoarece transformă chiriașul cumpărător în „câștigătorul loteriei proprietăților naționalizate”, precum și că el, proprietarul de drept, ar fi fost pe deplin mulțumit dacă ar fi primit despăgubiri bănești la valoarea de piață a imobilului, așa cum primește, în mod discriminatoriu, chiriașul cumpărător. Consideră că „harababura” legislativă ar putea fi rezolvată de către instanța de judecată prin raportarea la principiile Convenției pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, ca putere a legislației interne.

În ceea ce privește dispozițiile art. 46 alin. (4) din Legea nr. 10/2001, arată că logica legiuitorului este depășită, întrucât, la 8 ani după intrarea în vigoare a unei legi, persoana îndreptățită este obligată să urmeze calea legii respective, și încalcă principiul legalității, deoarece nu prevede condițiile și limitele de aplicare prioritară a legii. Consideră că textul criticat contravine și dispozițiilor art. 21 din Constituție, deoarece persoana care nu a fost lipsită decât de prerogativa dispoziției putea uza de calea dreptului comun pentru readucerea din patrimoniul a bunului aflat în posesia unui neproprietar. Astfel, în cadrul aceleiași categorii de persoane, există două situații diferite, respectiv cea în care persoanele au obținut hotărâri definitive și irevocabile, prin care s-a constatat calitatea lor de proprietari, și cea în care litigiile persoanelor interesate sunt în curs de judecată și acestea nu vor mai putea obține recunoașterea calității lor, fapt ce contravine și prevederilor art. 16 alin. (1) din Constituție. Arată că legea nu reglementează situația juridică a acestei ultime categorii de persoane, respectiv modalitatea concretă în care ele vor beneficia de măsuri reparatorii.

Curtea de Apel București — Secția a IV-a civilă apreciază că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată, arătând în acest sens că dispozițiile de lege criticate nu încalcă prevederile Constituției și nici pe cele în materie comunitare.

Potrivit prevederilor art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

Avocatul Poporului arată că dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 10/2001 nu mai sunt în vigoare, astfel încât, în privința acestora, excepția este inadmisibilă. În ceea ce privește celelalte prevederi criticate, precizează că acestea nu contravin normelor constituționale invocate. În acest sens face referire la jurisprudența în materie a Curții.

Președinții celor două Camere ale Parlamentului și Guvernul nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, punctul de vedere al Avocatului Poporului, raportul întocmit de judecătorul-raportor, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

Curtea Constituțională a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, precum și ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate.

Curtea Constituțională a fost sesizată cu excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 1 alin. (1), art. 2 alin. (2), art. 7 alin. (11), art. 18, art. 46 alin. (4) și art. 48 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 — 22 decembrie 1989.

Din argumentarea excepției reiese însă că autorul acesteia consideră ca fiind neconstituționale dispozițiile art. 1 alin. (1), art. 2 alin. (2), art. 7 alin. (11), art. 18 lit. c) și art. 46 alin. (4) din Legea nr. 10/2001.

Referitor la critica de neconstituționalitate privind dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 10/2001, se constată că aceasta privește, în realitate, prevederile art. 1 pct. 2 din Legea nr. 1/2009, care abrogă art. 2 alin. (2) din Legea nr. 10/2001, astfel încât obiect al excepției de neconstituționalitate îl constituie dispozițiile art. 1 alin. (1), art. 7 alin. (11), art. 18 lit. c) și art. 46 alin. (4) din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 — 22 decembrie 1989, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 798 din 2 septembrie 2005, astfel cum a fost modificată și completată prin Legea nr. 1/2009 pentru modificarea și completarea Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 — 22 decembrie 1989, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 63 din 3 februarie 2009, și art. 1 pct. 2 din Legea nr. 1/2009 pentru modificarea și completarea Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 — 22 decembrie 1989, având următorul conținut:

I. Legea nr. 10/2001:

— Art. 1 alin. (1): *„Imobilele preluate în mod abuziv de stat, de organizațiile cooperatiste sau de orice alte persoane juridice în perioada 6 martie 1945 — 22 decembrie 1989, precum și cele preluate de stat în baza Legii nr. 139/1940 asupra rechizițiilor și nerestituite se restituie în natură sau în echivalent, când restituirea în natură nu mai este posibilă, în condițiile prezentei legi.”;*

— Art. 7 alin. (11): *„Nu se restituie în natură, ci doar în echivalent, imobilele care au fost înstrăinate în baza Legii nr. 112/1995 pentru reglementarea situației juridice a unor imobile cu destinația de locuințe, trecute în proprietatea statului, cu modificările ulterioare, cu respectarea condițiilor cerute de lege.”;*

— Art. 18: *„Măsurile reparatorii se stabilesc numai în echivalent și în următoarele cazuri: [...] c) imobilul a fost înstrăinat cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 112/1995, cu modificările ulterioare.”;*

— Art. 46 alin. (4): *„Persoana îndreptățită are obligația de a urma calea prevăzută de prezenta lege, după intrarea acesteia în vigoare. Prevederile prezentei legi se aplică cu prioritate.”*

II. Art. 1 din Legea nr. 1/2009: *„Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 — 22 decembrie 1989, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 798 din 2 septembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se*

completează după cum urmează: [...] 2. La articolul 2, alineatul (2) se abrogă.”

Autorul excepției invocă încălcarea dispozițiilor constituționale ale art. 1 alin. (1) privind statul român, art. 15 referitor la universalitatea legii, art. 16 privind egalitatea în drepturi a cetățenilor, art. 20 referitor la tratatele internaționale privind drepturile omului, art. 21 referitor la accesul liber la justiție, art. 44 privind dreptul de proprietate privată, art. 61 referitor la rolul și structura Parlamentului și art. 75 privind sesizarea Camerelor Parlamentului. De asemenea, autorul consideră că textele de lege criticate încalcă și prevederile art. 6 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale privind dreptul la un proces echitabil.

Curtea constată că, referitor la constituționalitatea dispozițiilor criticate, aceasta s-a mai pronunțat prin Decizia nr. 720 din 1 iunie 2010, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 465 din 7 iulie 2010. Cu acel prilej s-a arătat că, în ceea ce privește modalitatea prin care se realizează repararea prejudiciului suferit de titularii dreptului de proprietate, deposedați în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 — 22 decembrie 1989, legiuitorul este liber să opteze atât în privința sferei bunurilor pentru care stabilește măsurile reparatorii, cât și în privința întinderii și a modalității de acordare a acestora, în funcție de situația concretă a respectivelor bunuri, astfel încât nu poate fi reținută critica de neconstituționalitate a prevederilor art. 1 alin. (1) din Legea nr. 10/2001, prin raportare la textele constituționale invocate. Curtea a statuat că textele de lege criticate dispun pentru viitor și se aplică, de la data intrării lor în vigoare, unor situații juridice în curs de derulare, astfel încât nu poate fi reținută încălcarea principiului neretroactivității legii. De altfel, în jurisprudența sa, Curtea Constituțională a statuat că „o lege nu este retroactivă atunci când modifică pentru viitor o stare de drept născută anterior și nici atunci când suprimă producerea în viitor a efectelor unei situații juridice constituite sub imperiul legii vechi, pentru că în aceste cazuri legea nouă nu face altceva decât să reglementeze modul de acțiune în timpul următor intrării ei în vigoare, adică în domeniul propriu de reglementare”. Persoanele ale căror bunuri au fost preluate în mod abuziv de către stat beneficiază, în condițiile legii, de măsuri reparatorii, astfel încât nu se poate reține caracterul retroactiv al textelor de lege criticate. De asemenea, Curtea a constatat că dispozițiile de lege criticate nu contravin în niciun fel principiului egalității cetățenilor în fața legii și a autorităților publice, astfel încât nu poate fi reținută pretinsa încălcare a dispozițiilor art. 16 alin. (1) din Constituție. De altfel, în ceea ce privește modalitatea prin care se realizează repararea prejudiciului suferit de titularii dreptului de proprietate, deposedați în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 — 22 decembrie 1989, Curtea Constituțională a statuat, în jurisprudența sa, că legiuitorul este liber să opteze atât în privința sferei bunurilor pentru care stabilește măsurile reparatorii, cât și în privința întinderii și a modalității de acordare a acestora, în funcție de situația concretă a respectivelor bunuri, fără ca prin aceasta să se instituie un tratament juridic diferit pentru categoriile de cetățeni aflate în situații identice. De asemenea, invocarea culpei entităților responsabile pentru derularea procedurilor administrative cu privire la nesoluționarea notificărilor depuse în intervalul legal nu constituie o problemă de constituționalitate, ci una de aplicare și interpretare a legii de către instanțele de judecată și de către instituțiile abilitate să soluționeze cererile de notificare depuse în termenul legal, astfel încât, sub acest aspect, excepția de neconstituționalitate este inadmisibilă. În același timp, Curtea a statuat că nici nemulțumirea unei persoane cu privire la instituțiile statului nu constituie o cauză de neconstituționalitate, astfel încât excepția apare ca fiind inadmisibilă. Întrucât nu au intervenit elemente noi, care să justifice reconsiderarea jurisprudenței, argumentele expuse își păstrează valabilitatea și în prezenta cauză.

În privința dispozițiilor art. 1 pct. 2 din Legea nr. 1/2009, ce abrogă prevederile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 10/2001, autorul apreciază că acestea sunt neconstituționale, fără a motiva în vreun fel excepția. În conformitate cu dispozițiile art. 10 alin. (2) din Legea nr. 47/1992 privind organizarea și funcționarea Curții Constituționale, sesizarea trebuie făcută în formă scrisă și motivată, astfel încât, sub acest aspect, excepția de neconstituționalitate apare ca inadmisibilă.

Pentru considerentele expuse mai sus, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, precum și al art. 1—3, al art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992,

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

1. Respinge, ca fiind neîntemeiată, excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 1 alin. (1), art. 7 alin. (11), art. 18 lit. c) și art. 46 alin. (4) din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 — 22 decembrie 1989, excepție ridicată de Reuven Ben Ari în Dosarul nr. 1.758/2/2009 al Curții de Apel București — Secția a IV-a civilă.

2. Respinge, ca fiind inadmisibilă, excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 1 pct. 2 din Legea nr. 1/2009 pentru modificarea și completarea Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 — 22 decembrie 1989, excepție ridicată de același autor în același dosar al Curții de Apel București — Secția a IV-a civilă.

Definitivă și general obligatorie.

Pronunțată în ședința publică din data de 14 septembrie 2010.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE,

AUGUSTIN ZEGREAN

Magistrat-asistent,

Cristina Toma

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind stabilirea datei alegerilor locale parțiale pentru primari în unele circumscripții electorale

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 9 din Legea nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se stabilește data de duminică, 14 noiembrie 2010, ca dată pentru organizarea și desfășurarea alegerilor locale parțiale pentru primari în circumscripțiile electorale prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU

EMIL BOC

Contrasemnează:

Ministrul administrației și internelor,

Constantin-Traian Igaș

București, 6 octombrie 2010.

Nr. 1.011.

ANEXĂ

L I S T A

cuprinzând circumscripțiile electorale în care se organizează
alegeri locale parțiale pentru primari

1. Comuna Rușețu, județul Buzău
2. Comuna Cămin, județul Satu Mare

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Programului calendaristic privind realizarea acțiunilor referitoare la organizarea și desfășurarea alegerilor locale parțiale pentru primari în unele circumscripții electorale din data de 14 noiembrie 2010

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 125 alin. (1) și al art. 131 alin. (1) din Legea nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă Programul calendaristic privind realizarea acțiunilor referitoare la organizarea și desfășurarea alegerilor locale parțiale pentru primari în unele circumscripții electorale din data de 14 noiembrie 2010, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:
Ministrul administrației și internelor,
Constantin-Traian Igaș
p. Președintele Autorității Electorale
Permanente,
Marian Muhuleț

București, 6 octombrie 2010.
Nr. 1.012.

ANEXĂ

**PROGRAMUL CALENDARISTIC
privind realizarea acțiunilor referitoare la organizarea și desfășurarea alegerilor locale parțiale
pentru primari în unele circumscripții electorale din data de 14 noiembrie 2010**

Nr. crt.	Termenul de realizare potrivit Legii nr. 67/2004 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare (articolul)	Acțiunea	Cine realizează acțiunea	Modalitatea de realizare
0	1	2	3	4
1.	Cu cel puțin 35 de zile înaintea votării 8 octombrie 2010 Art. 9 alin. (2)	Stabilirea și aducerea la cunoștința publică a datei desfășurării alegerilor	Guvernul	Hotărâre care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I
2.	În termen de două zile de la stabilirea datei alegerilor, dar nu mai târziu de 9 octombrie 2010 Art. 11 alin. (1)	Numerotarea circumscripției electorale	Prefectul	Prin ordin
3.	Cu o zi înainte de desemnare 16 octombrie 2010 Art. 24 alin. (5) și (7)	Întocmirea listelor cu magistrați și alți juriști care participă la tragerea la sorți pentru desemnarea președintelui biroului electoral de circumscripție și a locțiitorului acestuia Completarea listei prevăzute la art. 24 alin. (5) cu alte persoane care se bucură de prestigiu în fața locuitorilor, care nu fac parte din niciun partid politic și au cel puțin studii medii	Președintele tribunalului, prefectul, cu participarea reprezentanților partidelor politice Prefectul, la propunerea primarului	
4.	Cu cel puțin 24 de ore înainte de data ședinței 16 octombrie 2010 Art. 24 alin. (8)	Aducerea la cunoștința publică a datei ședinței în care se va efectua tragerea la sorți a președintelui biroului electoral de circumscripție și a locțiitorului acestuia	Președintele tribunalului	Anunț în presă și afișare la ușa instanței

0	1	2	3	4
5.	În termen de cel mult 10 zile de la stabilirea datei alegerilor, dar nu mai târziu de 17 octombrie 2010 Art. 12 și 15	Delimitarea și numerotarea secțiilor de votare; aducerea la cunoștința publică a delimitării și numerotării secțiilor de votare și a numerotării circumscripției electorale	Primarul	Prin dispoziție Prin afișare
6.	În termen de cel mult 10 zile de la stabilirea datei alegerilor, cel mai târziu 17 octombrie 2010 Art. 24 alin. (5)	Desemnarea președintelui biroului electoral de circumscripție și a locțiitorului acestuia	Președintele tribunalului	Tragere la sorți
7.	În termen de 24 de ore de la solicitare, după 17 octombrie 2010 Art. 24 alin. (11)	Punerea la dispoziția partidelor politice, alianțelor politice sau a alianțelor electorale, la solicitarea scrisă a acestora, a listei cuprinzând datele necesare ale președintelui biroului electoral de circumscripție și ale locțiitorului acestuia pentru a fi contactați, precum și adresa și numărul de telefon al sediului biroului electoral de circumscripție	Președintele tribunalului împreună cu prefectul	În scris
8.	În termen de o zi de la constituire, dar nu mai târziu de 18 octombrie 2010 Art. 27	Aducerea la cunoștința publică a sediului biroului electoral de circumscripție și a programului de activitate al acestuia	Prefectul	Prin afișare și prin orice alt mijloc de publicitate
9.	În termen de 24 de ore de la constituire, dar nu mai târziu de 18 octombrie 2010 Art. 34 alin. (2)	Completarea biroului electoral de circumscripție cu reprezentanții propuși de organizațiile județene ale partidelor politice parlamentare care depun candidat la funcția de primar	Președintele biroului electoral de circumscripție	În ordinea descrescătoare a numărului cumulat de senatori și deputați ai fiecărui partid
10.	În termen de 24 de ore de la constituirea biroului electoral de circumscripție, dar nu mai târziu de 18 octombrie 2010 Art. 22 alin. (1)	Comunicarea către biroul electoral de circumscripție a numărului de alegători rezultat din listele electorale permanente și complementare	Primarul	În scris
11.	În termen de 24 de ore de la desemnare, dar nu mai târziu de 18 octombrie 2010 Art. 39 alin. (1)	Formularea contestațiilor privind desemnarea președintelui biroului electoral de circumscripție și a locțiitorului acestuia	Persoanele interesate	În scris
12.	În termen de 24 de ore de la completare, dar nu mai târziu de 19 octombrie 2010 Art. 39 alin. (1)	Formularea contestațiilor privind completarea biroului electoral de circumscripție	Persoanele interesate	În scris
13.	În termen de o zi de la înregistrare, dar nu mai târziu de 19 octombrie 2010 Art. 31 alin. (6)	Soluționarea contestațiilor privind desemnarea președintelui biroului electoral de circumscripție și a locțiitorului acestuia	Tribunalul	Hotărâre definitivă și irevocabilă
14.	În termen de o zi de la înregistrare, dar nu mai târziu de 20 octombrie 2010 Art. 31 alin. (6)	Soluționarea contestațiilor privind completarea biroului electoral de circumscripție	Tribunalul	Hotărâre definitivă și irevocabilă
15.	În termen de 5 zile de la constituirea biroului electoral de circumscripție, dar nu mai târziu de 21 octombrie 2010 Art. 56 alin. (1)	Comunicarea de către partidele politice, alianțele politice și alianțele electorale biroului electoral de circumscripție a semnelor electorale	Partidele politice, alianțele politice și alianțele electorale	În scris
16.	În următoarea zi după expirarea termenului pentru comunicarea semnelor electorale 22 octombrie 2010 Art. 56 alin. (7)	Aducerea la cunoștința publică a semnelor electorale	Biroul electoral de circumscripție	Prin afișare și prin orice alt mijloc de publicitate
17.	În termen de 18 zile de la data stabilirii zilei alegerilor, cel mai târziu la data de 25 octombrie 2010 Art. 16 alin. (1) și art. 22 ¹	Punerea la dispoziția primarului a listelor electorale permanente și a listelor electorale complementare	Direcția pentru evidența persoanelor și administrarea bazelor de date din cadrul Ministerului Administrației și Internelor și Oficiul Român pentru Imigrări	Proces-verbal
18.	Cel mai târziu cu 20 de zile înainte de data desfășurării alegerilor, dar nu mai târziu de 25 octombrie 2010 Art. 44 și 45	DEPUNEREA CANDIDATURILOR	Partidele politice, alianțele politice, alianțele electorale, organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale care participă la alegeri, candidații independenți	În scris, în 4 exemplare

0	1	2	3	4
19.	Cel mai târziu cu 20 de zile înaintea datei alegerilor, dar nu mai târziu de 25 octombrie 2010 Art. 65 alin. (6)	Solicitarea acordării timpilor de antenă către conducerile posturilor de radiodifuziune și televiziune publice și private sau, după caz, ale studiourilor teritoriale ale acestora	Partidele politice, alianțele politice, alianțele electorale, candidații independenți și organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale	În scris
20.	În termen de 24 de ore de la înregistrare, dar nu mai târziu de 26 octombrie 2010 Art. 50 alin. (3)	Afișarea candidaturilor acceptate	Biroul electoral de circumscripție	Prin afișare la sediul biroului electoral de circumscripție
21.	În termen de 24 de ore de la respingere, dar nu mai târziu de 26 octombrie 2010 Art. 52 alin. (2)	Formularea de contestații împotriva respingerii candidaturilor	Candidații, partidele politice sau alianțele electorale care au propus candidatura respectivă	În scris
22.	În termen de 24 de ore de la înregistrare, dar nu mai târziu de 27 octombrie 2010 Art. 52 alin. (5)	Soluționarea contestațiilor formulate împotriva respingerii candidaturilor	Judecătoria	Hotărâre
23.	În termen de cel mult 24 de ore de la afișarea candidaturii, dar nu mai târziu de 27 octombrie 2010 Art. 52 alin. (1)	Formularea de contestații împotriva acceptării unor candidaturi	Cetățenii, partidele politice, alianțele politice și alianțele electorale	În scris
24.	În termen de 24 de ore de la pronunțare, dar nu mai târziu de 28 octombrie 2010 Art. 52 alin. (6)	Declararea recursului împotriva hotărârii pronunțate în cazul respingerii candidaturii	Candidații, partidele politice, alianțele politice și alianțele electorale care au propus candidatura respectivă	În scris
25.	În termen de 24 de ore de la înregistrare, dar nu mai târziu de 28 octombrie 2010 Art. 52 alin. (5)	Soluționarea contestațiilor formulate împotriva acceptării candidaturilor	Judecătoria	Hotărâre
26.	În termen de 24 de ore de la pronunțare, dar nu mai târziu de 29 octombrie 2010 Art. 52 alin. (6)	Declararea recursului împotriva hotărârii pronunțate în cazul acceptării candidaturii	Cetățenii, partidele politice, alianțele politice și alianțele electorale	În scris
27.	În termen de 24 de ore de la înregistrare, dar nu mai târziu de 29 octombrie 2010 Art. 52 alin. (6) și (7)	Soluționarea recursului declarat împotriva hotărârii pronunțate în soluționarea contestației privind respingerea candidaturii	Tribunalul	Hotărâre definitivă și irevocabilă
28.	Până la rămânerea definitivă a candidaturilor, dar nu mai târziu de 29 octombrie 2010 Art. 56 alin. (7)	Comunicarea către prefect a semnelor electorale în vederea imprimării lor pe buletinele de vot	Biroul electoral de circumscripție	În scris
29.	Până la începerea campaniei electorale, dar nu mai târziu de 29 octombrie 2010 Art. 76 alin. (1)	Stabilirea locurilor speciale pentru afișaj electoral	Primarul	Prin dispoziție
30.	În termen de 5 zile de la primirea listelor electorale permanente și complementare, dar nu mai târziu de 29 octombrie 2010 Art. 16 alin. (2)	Punerea la dispoziția partidelor politice, alianțelor politice și alianțelor electorale, la cererea și pe cheltuiala acestora, a copiilor de pe listele electorale permanente, precum și de pe listele electorale suplimentare	Primarul	În scris
31.	În termen de 24 de ore de la înregistrare, dar nu mai târziu de 30 octombrie 2010 Art. 52 alin. (6) și (7)	Soluționarea recursului declarat împotriva hotărârii pronunțate asupra contestației privind admiterea candidaturii	Tribunalul	Hotărâre definitivă și irevocabilă
32.	După expirarea termenului de depunere a candidaturilor, la care se adaugă, dacă este cazul, termenele prevăzute la art. 52, dar nu mai târziu de 30 octombrie 2010 Art. 53	RĂMÂNEREA DEFINITIVĂ A CANDIDATURILOR	Biroul electoral de circumscripție	Proces-verbal

0	1	2	3	4
33.	Cu 15 zile înainte de data desfășurării alegerilor 30 octombrie 2010 Art. 61	ÎNCEPEREA CAMPANIEI ELECTORALE		
34.	Imediat după rămânerea definitivă a candidaturilor, dar nu mai târziu de 31 octombrie 2010 Art. 55 alin. (8) și (12)	Stabilirea numărului de ordine de pe buletinul de vot în prezența reprezentanților partidelor politice, alianțelor politice, alianțelor electorale care depun candidaturi	Președintele biroului electoral de circumscripție	Prin tragere la sorți
35.	În termen de 24 de ore de la întocmire, dar nu mai târziu de 31 octombrie 2010 Art. 37 alin. (1) lit. f)	Centralizarea candidaturilor depuse de partidele politice, alianțele politice, alianțele electorale și organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale și comunicarea situației centralizate către Societatea Română de Televiziune și Societatea Română de Radiodifuziune (după rămânerea definitivă a candidaturilor)	Biroul electoral de circumscripție	În scris
36.	Cel mai târziu până la 1 noiembrie 2010 Art. 65 alin. (3)	Stabilirea timpilor de antenă pentru partidele politice parlamentare, alianțele acestora și organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale reprezentate în Parlament	Societatea Română de Televiziune și Societatea Română de Radiodifuziune	În funcție de ponderea deținută în Parlament
37.	În termen de 24 de ore de la efectuarea tragerii la sorți, dar nu mai târziu de 1 noiembrie 2010 Art. 55 alin. (11)	Comunicarea către prefect a ordinii pentru înscrierea pe buletinul de vot a candidaților la funcția de primar, precum și a ordinii pentru candidații independenți	Președintele biroului electoral de circumscripție	În scris
38.	În termen de 24 de ore de la primirea comunicării datelor, dar nu mai târziu de 1 noiembrie 2010 Art. 65 alin. (1) și (2)	Calcularea timpilor de antenă acordați partidelor politice, alianțelor politice, alianțelor electorale și candidaților independenți la serviciile de radiodifuziune și de televiziune, inclusiv la studiourile teritoriale ale acestora	Societatea Română de Televiziune și Societatea Română de Radiodifuziune	În funcție de situația listelor complete prezentate
39.	Cel mai târziu în data de 8 noiembrie 2010 Art. 28 alin. (2) și (4)	Întocmirea listei cu juriști și alte persoane propuse de primar care au, de regulă, cel puțin studii medii și nu fac parte din niciun partid politic, din care vor fi desemnați președintele biroului electoral al secției de votare și loțiitorul acestuia	Prefectul, la propunerea primarului	
40.	După tipărirea primului tiraj al buletinului de vot, dar nu mai târziu de 8 noiembrie 2010 Art. 57 alin. (3)	Prezentarea unui exemplar al buletinului de vot membrilor biroului electoral de circumscripție	Prefectul	
41.	Cel mai târziu cu 5 zile înainte de data alegerilor 9 noiembrie 2010 Art. 57 alin. (1) și (4)	TIPĂRIREA BULETINELOR DE VOT	Biroul electoral de circumscripție, prin grija prefectului	
42.	Cel mai târziu cu 5 zile înainte de data alegerilor, dar nu mai târziu de 9 noiembrie 2010 Art. 28 alin. (6)	Desemnarea președintelui biroului electoral al secției de votare și a loțiitorului acestuia	Președintele tribunalului	Tragere la sorți
43.	În termen de 24 de ore de la desemnarea președintelui biroului electoral al secției de votare, dar nu mai târziu de 10 noiembrie 2010 Art. 28 alin. (8)	Comunicarea către președintele biroului electoral de circumscripție a reprezentanților partidelor politice în birourile electorale ale secțiilor de votare	Organizațiile județene ale partidelor politice parlamentare care depun candidat la funcția de primar	În scris
44.	De îndată ce primește comunicarea reprezentanților partidelor politice în birourile electorale ale secțiilor de votare, dar nu mai târziu de 10 noiembrie 2010 Art. 28 alin. (8)	Comunicarea către președintele biroului electoral al secției de votare a reprezentanților partidelor politice în birourile electorale ale secțiilor de votare	Președintele biroului electoral de circumscripție	În scris
45.	În termen de 24 de ore de la desemnarea președintelui, dar nu mai târziu de 10 noiembrie 2010 Art. 34 alin. (4)	Completarea biroului electoral al secției de votare cu reprezentanți propuși de organizațiile județene ale partidelor politice parlamentare care depun candidat la funcția de primar	Președintele biroului electoral al secției de votare	Proces-verbal În ordine descrescătoare a numărului cumulat de senatori și deputați ai fiecărui partid
46.	În termen de 24 de ore de la desemnare, dar nu mai târziu de 10 noiembrie 2010 Art. 39 alin. (1)	Formularea contestațiilor privind desemnarea președintelui biroului electoral al secției de votare, respectiv a loțiitorului acestuia	Persoanele interesate	În scris

0	1	2	3	4
47.	Imediat după tipărire, dar nu mai târziu de 10 noiembrie 2010 Art. 58 alin. (1)	Preluarea de la prefect a buletinelor de vot de către primar împreună cu președintele biroului electoral de circumscripție	Prefectul, primarul, președintele biroului electoral de circumscripție	Proces-verbal
48.	În termen de 24 de ore de la completare, dar nu mai târziu de 11 noiembrie 2010 Art. 39 alin. (1) și art. 34 alin. (4)	Formularea contestațiilor privind completarea biroului electoral al secției de votare cu reprezentanți propuși de organizațiile județene ale partidelor politice parlamentare care depun candidat la funcția de primar	Persoanele interesate	În scris
49.	Cu 3 zile înainte de data alegerilor 11 noiembrie 2010 Art. 22 alin. (2)	Comunicarea către biroul electoral de circumscripție a numărului definitiv de alegători, pe baza datelor cuprinse în copiile de pe listele electorale permanente, în copiile de pe listele electorale complementare și în lista suplimentară	Primarul	În scris
50.	În termen de două zile de la expirarea termenului de imprimare, dar nu mai târziu de 11 noiembrie 2010 Art. 59	Afișarea unui buletin de vot, vizat și anulat de președintele biroului electoral de circumscripție, la sediul primăriei, al biroului electoral de circumscripție și al biroului electoral al secției de votare	Primarul, președintele biroului electoral de circumscripție	
51.	În termen de o zi de la înregistrare, dar nu mai târziu de 11 noiembrie 2010 Art. 39 alin. (2)	Soluționarea contestațiilor privind desemnarea președintelui biroului electoral al secției de votare, respectiv a locțiitorului acestuia	Biroul electoral de circumscripție	Hotărâre definitivă și irevocabilă
52.	În termen de o zi de la înregistrare, dar nu mai târziu de 12 noiembrie 2010 Art. 39 alin. (2) și art. 34 alin. (4)	Soluționarea contestațiilor privind completarea biroului electoral al secției de votare cu reprezentanți propuși de organizațiile județene ale partidelor politice parlamentare care depun candidat la funcția de primar	Biroul electoral de circumscripție	Hotărâre definitivă și irevocabilă
53.	Cu două zile înainte de data alegerilor 12 noiembrie 2010 Art. 16 alin. (6) și art. 22 ² alin. (3)	Transmiterea copiilor de pe listele electorale permanente și complementare, în două exemplare, precum și a listelor electorale suplimentare birourilor electorale ale secțiilor de votare	Primarul	
54.	În termen de cel mult 24 de ore de la efectuarea modificărilor Art. 16 alin. (8)	Comunicarea către biroul electoral al secției de votare a modificărilor făcute în lista electorală permanentă	Primarul	În scris
55.	În termen de 24 de ore de la pronunțare, dar nu mai târziu de 12 noiembrie 2010 Art. 39 alin. (3)	Comunicarea către președintele tribunalului a hotărârii prin care se admite contestația privind desemnarea președintelui biroului electoral al secției de votare, respectiv a locțiitorului acestuia	Biroul electoral de circumscripție	Președintele tribunalului va face o nouă desemnare.
56.	În ziua de sâmbătă care precedă data alegerilor 13 noiembrie 2010 — ora 7,00 Art. 61	ÎNCHIEIEREA CAMPANIEI ELECTORALE		
57.	Cel mai târziu în preziua alegerilor 13 noiembrie 2010 Art. 58 alin. (1)	Predarea buletinelor de vot președinților birourilor electorale ale secțiilor de votare	Primarul, împreună cu președintele biroului electoral de circumscripție	Proces-verbal
58.	În ajunul zilei alegerilor 13 noiembrie 2010 — ora 18,00 Art. 78 alin. (3) și (4)	Prezentarea președintelui și a membrilor biroului electoral al secției de votare la sediul acesteia și luarea măsurilor pentru asigurarea ordinii și corectitudinii operațiunilor de votare și a pazei în jurul localului de vot	Președintele și membrii biroului electoral al secției de votare	
59.	În ziua alegerilor 14 noiembrie 2010 — ora 6,00 Art. 79 alin. (1) și (2)	Verificarea de către președintele biroului electoral al secției de votare, în prezența celorlalți membri, a existenței materialelor necesare votării (urne, liste electorale, formulare de liste electorale suplimentare, ștampile, tușiere etc.), sigilarea urnelor prin aplicarea ștampilei de control a secției de votare și aplicarea ștampilei de control a secției de votare pe ultima pagină a buletinelor de vot	Președintele și membrii biroului electoral al secției de votare	
60.	În data de 14 noiembrie 2010 — ora 7,00 Art. 81	ÎNCEPEREA VOTĂRII		
61.	În data de 14 noiembrie 2010 — ora 21,00 Art. 81	ÎNCHIDEREA VOTĂRII		

0	1	2	3	4
62.	După încheierea votării 14 noiembrie 2010 — ora 21,00 Art. 92 alin. (1)	Numărarea voturilor, încheierea proceselor-verbale și întocmirea dosarelor cu rezultatele votării	Președintele biroului electoral al secției de votare, membri ai biroului	
63.	În termen de 24 de ore de la închiderea votării: cel mai târziu în 15 noiembrie 2010 — ora 21,00 Art. 37 alin. (3)	Formularea de cereri pentru anularea alegerilor	Partidele politice, alianțele politice, alianțele electorale sau candidații independenți	Cerere motivată, însoțită de dovezile pe care se întemeiază
64.	În termen de două zile de la înregistrarea sesizărilor și contestațiilor Art. 31 alin. (4)	Soluționarea cererilor pentru anularea alegerilor	Judecătoria	Hotărâre definitivă și irevocabilă
65.	În cel mult 24 de ore de la încheierea votării 15 noiembrie 2010 — ora 21,00 Art. 92 alin. (1) și (2)	Predarea de către președintele biroului electoral al secției de votare a dosarelor cu rezultatele votării biroului electoral de circumscripție	Președintele biroului electoral al secției de votare, împreună cu cel puțin doi membri ai biroului electoral al secției de votare, stabiliți prin tragere la sorți	Proces-verbal Transportul se face cu pază militară.
66.	În termen de 24 de ore de la primirea tuturor proceselor - verbale de la birourile electorale ale secțiilor de votare 16 noiembrie 2010 — ora 21,00 Art. 94 alin. (1) și art. 99 alin. (5)	Totalizarea voturilor și atribuirea mandatelor Înaintarea dosarului privind alegerea primarului la judecătoria	Biroul electoral de circumscripție	Transmiterea dosarului se face în vederea validării mandatelor.
67.	Începând cu 15 noiembrie 2010 — ora 21,00 , respectiv 16 noiembrie 2010 — ora 21,00 Art. 100 alin. (6)	Aducerea la cunoștința publică a rezultatului alegerilor	Biroul electoral de circumscripție	Prin orice mijloc de publicitate

NOTĂ:

Dacă este cazul organizării turului al II-lea de scrutin pentru alegerea primarului, acesta va avea loc peste o săptămână, în data de 21 noiembrie 2010.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL MEDIULUI ȘI PĂDURILOR

ORDIN

pentru suspendarea aplicabilității prevederilor art. 15—20 din Procedura privind constituirea și autorizarea ocoalelor silvice și atribuțiile acestora, modelul documentelor de constituire, organizare și funcționare, precum și conținutul Registrului național al administratorilor de păduri și al ocoalelor silvice, aprobată prin Ordinul ministrului mediului și pădurilor nr. 904/2010

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 205.242 din 24 septembrie 2010 al Direcției politici și strategii în silvicultură, în temeiul prevederilor art. 13 alin. (3) și ale art. 15 alin. (4) din Legea nr. 46/2008 — Codul silvic, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 15 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.635/2009 pentru organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul mediului și pădurilor emite următorul ordin:

Art. 1. — La data publicării prezentului ordin, prevederile art. 15—20 din Procedura privind constituirea și autorizarea ocoalelor silvice și atribuțiile acestora, modelul documentelor de constituire, organizare și funcționare, precum și conținutul Registrului național al administratorilor de păduri și al ocoalelor

silvice, aprobată prin Ordinul ministrului mediului și pădurilor nr. 904/2010, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 435 din 29 iunie 2010, cu modificările ulterioare, își suspendă aplicabilitatea pentru o perioadă de 30 de zile.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul mediului și pădurilor,
Cristian Apostol,
secretar de stat

București, 24 septembrie 2010.
Nr. 1.533.

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI

ORDIN**pentru aprobarea reglementării tehnice „Regulament privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri”**

Având în vedere prevederile art. 19 alin. (1) și art. 20 din Legea nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, cu modificările ulterioare, și ale art. 3 alin. (2) și (4), coroborate cu prevederile lit. A i) din anexele nr. 2 și 3 din Legea nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare,

în conformitate cu prevederile art. 5 pct. IV lit. e) din Hotărârea Guvernului nr. 1.631/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 3 alin. (2) și art. 8 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.398/2009 privind înființarea, organizarea și funcționarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Construcții, Urbanism și Dezvoltare Teritorială Durabilă „URBAN-INCERC”, cu modificările ulterioare, precum și ale art. 14 alin. (3) din Normele metodologice privind performanța energetică a clădirilor, aprobate prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor, al ministrului economiei și finanțelor și al ministrului internelor și reformei administrative nr. 691/1.459/288/2007,

în temeiul art. 13 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.631/2009, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul dezvoltării regionale și turismului emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă reglementarea tehnică „Regulament privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri”, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 1.850/2002 pentru aprobarea reglementării tehnice „Metodologie privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri”, indicativ MP 017-02, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 837 din 20 noiembrie 2002, Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 550/2003 pentru aprobarea Reglementării tehnice „Îndrumător pentru atestarea auditorilor energetici

pentru clădiri și instalațiile aferente”, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 278 din 21 aprilie 2003, cu modificările și completările ulterioare, art. 1 alin. (1) lit. a) din Ordinul ministrului dezvoltării regionale și locuinței nr. 357/2009 pentru reglementarea unitară a unor tarife cu caracter nefiscal prevăzute în diferite acte normative, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 368 din 1 iunie 2009, precum și orice alte prevederi contrare se abrogă.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare la 5 zile de la data publicării.

p. Ministrul dezvoltării regionale și turismului,
Gheorghe Nastasia,
secretar general

București, 30 septembrie 2010.
Nr. 2.237.

ANEXĂ

REGULAMENT**privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri****CAPITOLUL I****Dispoziții generale**

Art. 1. — (1) Prezentul regulament privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri, denumit în continuare *regulament*, stabilește cadrul legal pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor — persoane fizice — cu activitate în construcții, ca auditor energetic pentru clădiri.

(2) În înțelesul prezentului regulament, specialiști pot fi cetățeni români, precum și cetățeni ai altui stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European care îndeplinesc cerințele prevăzute în prezentul regulament și care doresc să acceadă la profesia reglementată de auditor energetic pentru clădiri și să o exercite în România în mod independent sau ca angajați ai unor persoane juridice.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică și specialiștilor cetățeni ai altui stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European care sunt titularii unor titluri de

calificare obținute pe teritoriul unui stat terț, dacă aceștia au o experiență profesională de 3 ani în profesia reglementată de auditor energetic pentru clădiri pe teritoriul statului membru unde au obținut recunoașterea calificării profesionale și doresc să o exercite în România.

Art. 2. — (1) Pentru profesia reglementată de auditor energetic pentru clădiri în România, Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului este autoritatea competentă în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (4), coroborate cu cele ale lit. A i) din anexa nr. 3 la Legea nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului, denumit în continuare *autoritatea competentă*, organizează și asigură funcționarea sistemului de atestare tehnico-profesională a specialiștilor — persoane fizice — cu activitate în construcții ca

auditor energetic pentru clădiri, conform prevederilor art. 5 pct. IV lit. e) din Hotărârea Guvernului nr. 1.631/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Construcții, Urbanism și Dezvoltare Teritorială Durabilă „URBAN-INCERC” din coordonarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, denumit în continuare *INCERC*, asigură funcționarea secretariatului tehnic al comisiilor de atestare a auditorilor energetici pentru clădiri, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 1.398/2009 privind organizarea și funcționarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Construcții, Urbanism și Dezvoltare Teritorială Durabilă „URBAN-INCERC”, cu modificările ulterioare.

Art. 4. — (1) Persoanele fizice atestate, în condițiile legii, ca auditori energetici pentru clădiri își desfășoară activitatea în baza certificatului de atestare și a legitimației în termen de valabilitate, documente emise de către autoritatea competentă, precum și a ștampilei de auditor energetic pentru clădiri.

(2) Certificatul de atestare, legitimația și ștampila sunt nominale și netransmisibile.

(3) Modelele certificatului de atestare, legitimației și ștampilei sunt prevăzute în anexele nr. 1a, 1b și 1c.

Art. 5. — Auditorii energetici pentru clădiri:

a) desfășoară activități intelectuale specifice domeniului și potrivit competențelor pentru care au fost atestați, cu respectarea prevederilor Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, cu modificările ulterioare, a actelor normative subsecvente acesteia, a reglementărilor tehnice în domeniu, precum și a prevederilor prezentului regulament;

b) răspund pentru realitatea, corectitudinea și completitudinea datelor și informațiilor înscrise în documentele întocmite, semnate și ștampilate.

CAPITOLUL II

Grade profesionale, competențe, cerințe

Art. 6. — Persoanele fizice care îndeplinesc cerințele prevăzute în prezentul regulament și promovează examenul sunt atestate ca auditori energetici pentru clădiri, pe grade profesionale, specialitățile construcției și instalației, după cum urmează:

a) auditor energetic pentru clădiri, grad profesional I, specialitățile construcției și instalației — simbol AE Ici;

b) auditor energetic pentru clădiri, grad profesional II, specialitățile construcției și instalației — simbol AE IIci.

Art. 7. — (1) Auditorii energetici pentru clădiri, grad profesional I, au următoarele competențe:

a) elaborează certificatul de performanță energetică pentru toate categoriile de clădiri prevăzute la art. 7 alin. (1) din Legea nr. 372/2005, cu modificările ulterioare, care se construiesc, se reabilitează termic, sunt vândute sau închiriate inclusiv pentru clădirile care se încadrează în prevederile art. 14 din lege;

b) realizează auditul energetic pentru toate categoriile de clădiri existente, prevăzute la art. 7 alin. (1) din Legea nr. 372/2005, cu modificările ulterioare, care se reabilitează termic.

(2) Auditorii energetici pentru clădiri, grad profesional II, elaborează certificatul de performanță energetică pentru clădirile tip locuință unifamilială și blocurile de locuințe care se construiesc, precum și pentru clădirile tip locuință unifamilială și apartamentele din blocurile de locuințe care se vând sau se închiriază.

Art. 8. — Specialistul — persoana fizică care solicită atestarea ca auditor energetic pentru clădiri, denumită în continuare *solicitant*, este eligibilă în vederea susținerii

examenului de atestare în situația în care îndeplinește, cumulativ, următoarele cerințe:

a) capacitatea deplină de exercițiu;

b) starea de sănătate fizică și psihică corespunzătoare;

c) lipsa antecedentelor penale;

d) nivelul de pregătire, reprezentând atât pregătirea profesională generală, cât și pregătirea specifică în domeniul performanței energetice a clădirilor și a instalațiilor aferente;

e) experiența profesională.

Art. 9. — Starea de sănătate fizică și psihică prevăzută la art. 8 lit. b) se atestă pe bază de examen de specialitate și se dovedește prin adeverință medicală semnată și parafată, în condițiile legii.

Art. 10. — Lipsa antecedentelor penale prevăzută la art. 8 lit. c) se confirmă cu certificat de cazier judiciar pentru solicitantii cetățeni români sau document echivalent, emis în condițiile legii, pentru solicitantii cetățeni ai altui stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European.

Art. 11. — (1) Pregătirea profesională generală a solicitantului prevăzută la art. 8 lit. d) se dovedește cu diplomă de inginer/arhitect — absolvent al unei instituții de învățământ superior acreditate, în următoarele profiluri/specialități absolvite: instalații pentru construcții, construcții civile, industriale și agricole, arhitectură, alte profiluri/specialități cu conotație energetică aplicabilă în domeniul construcțiilor și instalațiilor pentru construcții.

(2) Conotația energetică prevăzută la alin. (1) se demonstrează prin existența în foaia matricolă/suplimentul de diplomă, după caz, care însoțește diploma de studii universitare pentru profesia de inginer/arhitect sau diploma de master/studii aprofundate în domeniul eficienței energetice a clădirilor a uneia ori mai multor discipline de învățământ, cu o durată de minimum un semestru, promovată/promovată în anii de studiu, după cum urmează: higrtermica construcțiilor, energetica clădirilor, termodinamică, termotehnică, transfer de căldură și masă, construcții, materiale de construcții, mașini termice, instalații termice, instalații frigorifice, instalații de ventilare/climatizare, aparate electrice, instalații electrice și automatizări pentru clădiri.

Art. 12. — (1) Pregătirea specifică a solicitantului prevăzută la art. 8 lit. d) se dovedește cu certificat de absolvire a unui curs de specialitate în domeniul performanței energetice a clădirilor și a instalațiilor aferente acestora, cu o durată de minimum 80 de ore, finalizat cu proiect corespunzător gradului profesional pentru care solicitantul va susține examenul de atestare.

(2) Cursul de specialitate prevăzut la alin. (1) se bazează pe deținerea de către cursanți a unui nivel de cunoștințe generale teoretice/practice în domeniul construcțiilor și al instalațiilor aferente acestora și are drept scop aprofundarea și sintetizarea cunoștințelor necesare aplicării legislației și metodologiei de calcul al performanței energetice a clădirilor, în vigoare la data organizării cursului.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), specialiștii, absolvenți ai cursurilor de master/studii aprofundate cu o durată de minimum două semestre în domeniul eficienței energetice a clădirilor/confort și eficiență în clădiri/permanța energetică a clădirilor/tehnica auditului energetic pentru clădiri/energie, confort și dezvoltare durabilă sau care dețin titlu științific de doctor în inginerie civilă/mecanică/arhitectură, dovedesc pregătirea specifică cu diploma de absolvire, însoțită de foaia matricolă/suplimentul de diplomă.

Art. 13. — (1) Cursul de specialitate precizat la art. 12 alin. (1) se organizează de către instituțiile de învățământ superior în cadrul cărora funcționează facultăți/secții/catedre de construcții civile și instalații pentru construcții, de către institutele acreditate de cercetare-dezvoltare în construcții și instalații pentru construcții, în cadrul cărora funcționează departamente/laboratoare de construcții și instalații pentru construcții, precum și de către asociațiile profesionale cu atribuții/activități relevante

în domeniul construcțiilor și arhitecturii, instalațiilor pentru construcții, eficienței energetice a clădirilor, cu avizul autorității competente privind programa de desfășurare a cursului.

(2) Predarea cursurilor de specialitate se asigură, de regulă, de către cadre didactice universitare din cadrul catedrelor de specialitate ale instituțiilor de învățământ superior precizate la alin. (1). În scopul predării cursurilor pot fi cooptați:

a) cercetători științifici gradul I/II care dețin titlul științific de doctor din cadrul institutelor acreditate de cercetare-dezvoltare în construcții și instalații pentru construcții precizate la alin. (1);

b) specialiști atestați ca auditori energetici pentru clădiri grad profesional I, specialitățile construcții și instalații, din cadrul structurilor tehnice de reglementare în construcții ale autorității competente;

c) alte cadre didactice universitare, atestate ca auditori energetici pentru clădiri, cu activitate recunoscută în domeniul eficienței energetice a clădirilor.

(3) Cursurile de specialitate cuprind minimum două module, astfel:

a) modulul de teorie, cuprinzând, în principal prezentarea metodologiei de calcul al performanței energetice a clădirilor, a surselor regenerabile de energie, a legislației specifice și a reglementărilor tehnice aplicabile, în vigoare la data organizării cursului;

b) modulul de aplicație, cuprinzând elaborarea de către fiecare cursant a unei documentații, diferențiate în funcție de opțiunea cursantului privind atestarea prin examen în gradul profesional I sau II.

(4) În aplicarea prevederilor alin. (3) lit. b), pentru gradul profesional I, cursantul va elabora certificatul de performanță energetică și va realiza auditul energetic ale unei clădiri nerezidențiale dintre cele prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. c)—g) din Legea nr. 372/2005, cu modificările ulterioare.

(5) În aplicarea prevederilor alin. (3) lit. b), pentru gradul profesional II, cursantul va elabora certificatul de performanță energetică a unui bloc de locuințe și a unui apartament din blocul de locuințe.

Art. 14. — (1) Experiența profesională a solicitantului prevăzută la art. 8 lit. e) se referă la activități desfășurate în profilul/specialitatea absolvită.

(2) Experiența profesională prevăzută la alin. (1), în funcție de gradul profesional pentru care persoana fizică solicită atestarea, este de:

a) minimum 5 ani, pentru atestarea ca auditor energetic pentru clădiri, grad profesional I;

b) minimum 3 ani, pentru atestarea ca auditor energetic pentru clădiri, în grad profesional II, cu respectarea nivelului de pregătire profesională generală prevăzută la art. 11 alin. (1).

(3) Experiența profesională minimă prevăzută la alin. (2) se dovedește prin cumularea perioadelor de activitate desfășurată și se atestă prin adevăruri emise de către persoanele juridice pentru care solicitantul a desfășurat/desfășoară aceste activități pe bază contractuală.

CAPITOLUL III

Documente necesare înscrierii la examenul de atestare

Art. 15. — Solicitantul, cetățean român, în vederea înscrierii la examenul de atestare ca auditor energetic pentru clădiri, înregistrează cererea la autoritatea competentă, întocmită conform modelului prevăzută în anexa nr. 2a, însoțită, în mod obligatoriu, de următoarele documente:

a) act de identitate al solicitantului, precum și certificatul de naștere/căsătorie, în cazul schimbării numelui, în copie;

b) adevăruri medicale din care să rezulte starea de sănătate fizică și psihică a solicitantului pentru exercitarea atribuțiilor profesiei de auditor energetic pentru clădiri;

c) certificat de cazier judiciar, în termenul de valabilitate la data înregistrării cererii, din care să rezulte că solicitantul nu este înscris în cazierul judiciar;

d) diplomă de absolvire a institutului de învățământ superior și foaia matricolă/suplimentul de diplomă, după caz, în copii legalizate, precum și documentul de recunoaștere/echivalare a acestuia, emis în condițiile legii de către autoritatea administrației publice centrale competente, în copie legalizată, în cazul absolvenților români cu diplomă în domeniile prevăzute la art. 11 alin. (1), obținută în străinătate;

e) curriculum vitae, conform modelului prevăzută în anexa nr. 3, cuprinzând detaliat pregătirea profesională și experiența profesională dobândită în activități corespunzătoare profilului și specialității absolvite;

f) adevăruri/adeverințe emise/emise de persoanele juridice pentru care solicitantul a desfășurat/desfășoară activități pe bază contractuală, conform modelului prevăzută în anexa nr. 4, din care să rezulte experiența profesională în profilul și specialitatea absolvită;

g) certificat de absolvire a unui curs de specialitate în domeniul performanței energetice a clădirilor și a instalațiilor aferente sau, după caz, diploma de master/studii aprofundate/doctor în inginerie civilă/mecanică/arhitectură, în copie;

h) document de plată a tarifului în contul INCD URBAN-INCERC în cadrul căruia funcționează secretariatul tehnic al comisiilor de examinare, în original;

i) două poze color, format 5/4 cm.

Art. 16. — Solicitantul, cetățean al altui stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European, în vederea înscrierii la examenul de atestare ca auditor energetic pentru clădiri, înregistrează cererea la autoritatea competentă, întocmită conform modelului prevăzută în anexa nr. 2b și însoțită, în mod obligatoriu, de următoarele documente redactate în limba română sau în traducere legalizată în limba română, după caz, astfel:

a) dovada naționalității;

b) certificat lingvistic sau orice alt mijloc de probă concludent prin care solicitantul face dovada cunoașterii limbii române, necesară exercitării atribuțiilor profesiei de auditor energetic pentru clădiri pe teritoriul României;

c) adevăruri medicale din care să rezulte starea de sănătate fizică și psihică a solicitantului pentru exercitarea atribuțiilor profesiei de auditor energetic pentru clădiri;

d) document prin care solicitantul declară pe propria răspundere că nu a săvârșit o infracțiune sau o greșeală profesională gravă; declarația se face de către solicitant în fața unei autorități judiciare ori administrative competente sau, după caz, în fața unui notar ori a unui organism profesional calificat al statului membru de origine sau de proveniență, care eliberează un certificat ce atestă respectiva declarație;

e) diploma de absolvire a unui institut de învățământ superior de specialitate și foaia matricolă, însoțite de documentul de recunoaștere/echivalare a acestora emis în condițiile legii de către autoritatea administrației publice centrale competente, în copie legalizată;

f) document de atestare a experienței profesionale privind natura și durata activității, eliberat de autoritatea sau de organismul competent al statului membru de origine ori de proveniență;

g) curriculum vitae întocmit conform modelului prevăzută în anexa nr. 3, cu prezentarea detaliată a pregătirii profesionale și experienței profesionale dobândite;

h) certificat de absolvire a unui curs de specialitate în domeniul performanței energetice a clădirilor și a instalațiilor aferente acestora, în copie;

i) document de plată a tarifului în contul INCD URBAN-INCERC în cadrul căruia funcționează secretariatul tehnic al comisiilor de examinare, în original;

j) două poze color, format 5/4 cm.

Art. 17. — (1) Autoritatea competentă confirmă primirea dosarului solicitantului, cuprinzând cererea și documentele prevăzute la art. 15 sau 16, după caz, în termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării cererii, și informează solicitantul în scris, cu confirmare de primire, la adresa de corespondență indicată în cerere, cu privire la:

a) documentele lipsă ori neconforme cu prevederile prezentului regulament;

b) obligația solicitantului de a înregistra la autoritatea competentă completările solicitate în termen de 30 de zile de la data solicitării acestora. Neprezentarea completărilor în termenul precizat conduce la restituirea dosarului.

(2) Procedura de examinare a cererii și a documentelor anexate acesteia se finalizează prin comunicarea, în scris, a solicitantului, la adresa de corespondență indicată în cerere, a deciziei, motivate, de admitere sau respingere a cererii, în termen de maximum 3 luni de la data prezentării dosarului complet de către solicitant.

(3) În cazul aplicării regimului general de recunoaștere a titlurilor de calificare și al recunoașterii experienței profesionale, termenul prevăzut la alin. (2) pentru finalizarea procedurii de examinare a cererii și a documentelor anexate acesteia poate fi prelungit cu 30 de zile calendaristice.

(4) În cazul în care există dubii asupra unor documente prevăzute la art. 15, autoritatea competentă poate cere solicitantului completări/clarificări, iar atunci când există dubii asupra unor documente prevăzute la art. 16, autoritatea competentă română poate cere autorității competente din statul membru emitent confirmarea autenticității acestora.

(5) Autoritatea competentă poate decide, după caz, anterior susținerii examenului de atestare, parcurgerea de către solicitant, cetățean al altui stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European, a unui stagiu de adaptare, în condițiile art. 25 din Legea nr. 200/2004, cu modificările și completările ulterioare, pentru o perioadă de până la un an.

(6) Informarea scrisă prevăzută la alin. (1) și decizia prevăzută la alin. (2) se afișează pe pagina de internet a autorității competente în termen de 15 zile de la data emiterii acestora și produc efecte de la data comunicării.

(7) Decizia prevăzută la alin. (2) sau absența acesteia, după caz, poate fi atacată în fața instanțelor române de contencios administrativ, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(8) Sub sancțiunea nulității, decizia de respingere prevăzută la alin. (2) va cuprinde obligatoriu termenul și instanța jurisdicțională unde aceasta poate fi contestată.

CAPITOLUL IV

Comisiile de examinare

Art. 18. — (1) Comisiile de examinare pentru atestarea specialiștilor ca auditori energetici pentru clădiri, denumite în continuare *comisii de examinare*, se constituie fiecare din 7 membri, astfel:

a) un membru, specialist selectat din cadrul autorității competente;

b) 6 membri, specialiști selectați din propunerile formulate de către instituțiile de învățământ superior de profil arhitectură/construcții/installații pentru construcții acreditate și institutele acreditate de cercetare-dezvoltare în construcții și instalații pentru construcții, precum și de către asociațiile profesionale reprezentative ale inginerilor de instalații pentru construcții și ale auditorilor energetici pentru clădiri.

(2) Membrii fiecărei comisii de examinare, cu excepția reprezentanților autorității competente, sunt cadre didactice universitare — profesori/conferențieri — și cercetători științifici

gradul I/II care dețin titlul științific de doctor — atestați auditori energetici pentru clădiri grad profesional I, specialitățile construcții și instalații, cu activitate recunoscută în elaborarea reglementărilor tehnice, pregătirea de specialitate și diseminarea informațiilor tehnice în domeniul performanței energetice a clădirilor.

(3) Membrul reprezentant al autorității competente în fiecare dintre comisiile de examinare este specialist — inginer/arhitect —, atestat auditor energetic pentru clădiri, grad profesional I sau absolvent cu diplomă de master/studii aprofundate în domeniul eficienței energetice a clădirilor.

Art. 19. — Componenta nominală a comisiilor de examinare, desemnarea președinților și a vicepreședinților din rândul membrilor acestora, precum și a reprezentanților autorității competente în comisii se aprobă și se modifică ori de câte ori este necesar prin ordin al ministrului dezvoltării regionale și turismului.

Art. 20. — (1) Comisiile de examinare se organizează și funcționează în centrele universitare București, Cluj-Napoca, Iași și Timișoara în care există organizate și funcționează facultăți/secții de arhitectură, construcții civile și instalații pentru construcții în localități în care și INCĐ URBAN-INCERC, care asigură secretariatul tehnic, are sucursale.

(2) Membrii comisiilor de examinare își desfășoară activitatea pe bază de convenții încheiate cu INCĐ URBAN-INCERC.

Art. 21. — Membrii comisiilor de examinare au, în principal, următoarele atribuții:

a) propun autorității competente bibliografia pentru examinarea candidaților, actualizată în funcție de progresul tehnic în domeniul performanței energetice a clădirilor;

b) elaborează testele de evaluare pentru proba scrisă, distinct pentru fiecare grad profesional;

c) evaluează răspunsurile candidaților la proba scrisă;

d) evaluează răspunsurile candidaților la interviu;

e) semnează fișele individuale de evaluare ale fiecărui candidat, precum și procesul-verbal al ședinței de examinare, al cărui conținut-cadru este prevăzut în anexele nr. 5a și 5b.

CAPITOLUL V

Procedura de atestare

SECȚIUNEA 1

Înregistrarea cererilor și verificarea documentelor

Art. 22. — Cererile, însoțite de documentele prevăzute la art. 15, respectiv 16, constituind dosarul solicitantului, se înregistrează de către solicitant la registratura generală a autorității competente.

Art. 23. — (1) În vederea respectării termenelor prevăzute la art. 17, compartimentul de specialitate din cadrul autorității competente:

a) constată completitudinea documentelor din dosarul solicitanților și, după caz, solicită, în scris, completări/clarificări;

b) verifică documentele anexate fiecărei cereri pentru atestare, în conformitate cu prevederile prezentului regulament, și întocmește decizia prevăzută la art. 17 alin. (2);

c) transmite secretariatului tehnic din cadrul INCĐ URBAN-INCERC dosarele complete ale solicitanților în vederea planificării examenelor de atestare.

(2) Dosarele complete ale solicitanților care nu se încadrează în prevederile prezentului regulament, însoțite de motivarea restituirii, precum și dosarele solicitanților care nu au fost completate în termenul legal prevăzut la art. 17 alin. (1) se restituie solicitanților de către compartimentul de specialitate din cadrul autorității competente.

SECȚIUNEA a 2-a

Planificarea și organizarea examenelor de atestare

Art. 24. — INCD URBAN-INCERC planifică și organizează examenele de atestare cu avizul autorității competente, scop în care organizează, în conformitate cu dispozițiile legii, secretariatul tehnic al comisiilor de examinare pentru atestarea ca auditori energetici pentru clădiri.

Art. 25. — (1) Personalul desemnat al secretariatului tehnic prevăzut la art. 24 îndeplinește, în principal, următoarele atribuții:

a) anterior ședinței de examinare:

1. analizează documentele cuprinse în dosarele solicitanților;

2. întocmește fișele individuale de examinare a candidaților, cuprinzând datele de identificare ale acestora;

3. planifică și organizează examenele de atestare în localitățile prevăzute la art. 20 alin. (1);

4. convoacă solicitanții care întrunesc condițiile prevăzute în prezentul regulament, precum și membrii comisiilor de examinare;

5. transmite autorității competente, în vederea afișării pe pagina proprie de internet, și afișează pe pagina de internet a INCD URBAN-INCERC informările scrise și deciziile prevăzute la art. 17, datele și informațiile referitoare la programarea examenelor de atestare pe locații și comisii, inclusiv bibliografia corespunzătoare pentru fiecare grad profesional;

b) în timpul ședinței de examinare:

1. asigură secretariatul comisiilor de examinare;

2. completează fișele individuale de examinare cu rezultatul obținut de fiecare candidat la proba scrisă și, respectiv la interviu, pentru candidații care au promovat proba scrisă;

3. întocmește procesul-verbal al ședinței de examinare cu rezultatele obținute de fiecare candidat la cele două probe de examinare — proba scrisă și interviu;

4. prezintă spre semnare membrilor comisiei de examinare documentele prevăzute la pct. 2 și 3;

c) ulterior ședinței de examinare:

1. întocmește pontajul corespunzător participării membrilor comisiei de examinare la pregătirea și elaborarea testelor de examinare pentru proba scrisă, precum și pentru participarea în comisia de examinare;

2. transmite către autoritatea competentă rezultatele obținute de candidați la examenul de atestare, în formă electronică, în termen de 24 de ore de la finalizarea acestuia, în vederea postării acestora pe pagina de internet a autorității competente;

3. postează pe pagina de internet a INCD URBAN-INCERC rezultatele examenelor de atestare;

4. completează și editează certificatele de atestare și legitimațiile pentru candidații care au promovat, în condițiile legii, examenul de atestare, pe care le transmite, în termen de maximum 15 zile, autorității competente în vederea semnării;

5. actualizează baza de date cu specialiștii — persoanele fizice atestate și transmite, lunar, autorității competente datele actualizate în vederea publicării pe pagina de internet a acesteia;

6. ține evidența candidaților atestați/respinși și actualizează baza de date cu specialiștii — persoanele fizice atestate;

7. scanează toate documentele primite și elaborate în legătură cu persoanele fizice atestate și le transmite autorității competente în vederea realizării arhivării electronice;

8. transmite autorității competente toate documentele, în original și arhivate electronic, în termenele prevăzute de prezentul regulament.

(2) Persoanele desemnate în secretariatul tehnic contrasemnează fișele individuale de examinare și procesele-verbale ale ședințelor de examinare.

(3) Persoanele desemnate în secretariatul tehnic și procedurile de lucru ale acestuia se aprobă prin decizie a directorului general al INCD URBAN-INCERC.

(4) Persoanele desemnate în secretariatul tehnic răspund disciplinar, material, civil și penal, după caz, pentru legalitatea, realitatea și exactitatea documentelor întocmite, precum și pentru integritatea tuturor documentațiilor arhivate la sediul INCD URBAN-INCERC, în temeiul prevederilor art. 39.

Art. 26. — Ședințele de examinare a candidaților în cadrul comisiilor prevăzute la art. 20 se organizează de către secretariatul tehnic din cadrul INCD URBAN-INCERC, de regulă trimestrial, în a doua jumătate a fiecărui trimestru sau ori de câte ori se întrunesc condițiile pentru organizarea examenelor.

SECȚIUNEA a 3-a

Examinarea candidaților

Art. 27. — (1) Examenele de atestare se desfășoară conform programului publicat pe pagina de internet a autorității competente și a INCD URBAN-INCERC, cu cel puțin 7 zile înaintea datei de desfășurare a acestora.

(2) La examenele de atestare participă solicitanții cu dosare complete, care întrunesc condițiile de eligibilitate prevăzute în prezentul regulament și cărora li s-a comunicat decizia de admitere la examen.

(3) Membrii comisiei de examinare se convoacă în ședințe de examinare, cu minimum 5 zile lucrătoare anterior datei stabilite pentru examinarea candidaților, de către secretariatul tehnic, comunicându-se locația, data și ora începerii examenului de atestare.

(4) Comisia de examinare își desfășoară activitatea în prezența a minimum 5 membri, cu participarea obligatorie a președintelui/vicepreședintelui și a reprezentantului desemnat al autorității competente.

(5) Membrii comisiei de examinare propun, pentru fiecare candidat examinat, admiterea/respingerea acestuia și hotărăsc, cu votul a minimum 2/3 din numărul membrilor prezenți, în care trebuie să se regăsească votul președintelui/vicepreședintelui și al reprezentantului desemnat al autorității competente.

Art. 28. — (1) Procedura de examinare a candidaților este unitară, se desfășoară în limba română, în două etape, după cum urmează:

a) proba scrisă, eliminatorie, constă în rezolvarea unui chestionar cu 20 de întrebări din bibliografia specifică, în vederea evaluării cunoștințelor referitoare la performanța energetică a clădirilor. Fiecare întrebare din testul de evaluare este cotateă cu un punct. Timpul alocat probei scrise este de 60 de minute. Condiția de promovare a probei scrise este obținerea a minimum 16 puncte;

b) interviul constă în prezentarea și susținerea proiectului elaborat în cadrul cursului de specialitate prevăzut la art. 11, precum și din întrebări din bibliografia specifică, după caz.

(2) Candidatul este declarat admis dacă, după susținerea interviului, în urma deliberării, comisia de examinare hotărăște, în condițiile art. 27 alin. (5), acordarea calificativului „ADMIS”.

(3) Candidatul care, din motive obiective, independente de voința sa, nu se poate prezenta la examenul de atestare urmează a fi reprogramat în următoarea sesiune de examinare numai dacă transmite autorității competente, în scris, anterior datei de desfășurare a examenului, solicitarea motivată în acest sens.

SECȚIUNEA a 4-a

Comunicarea rezultatelor și emiterea documentelor de atestare

Art. 29. — (1) Fiecare candidat semnează fișa individuală de examinare, pentru luarea la cunoștință a rezultatului probei scrise și, respectiv, a rezultatului interviului, în cazul candidaților care au promovat, în condițiile prezentului regulament, proba scrisă.

(2) Fișa individuală de examinare, precum și copia procesului-verbal al ședinței de examinare, completate și semnate, fac parte integrantă din dosarul candidatului.

(3) Candidatul care nu a promovat examenul de atestare poate înregistra o nouă cerere pentru înscriere la examenul de atestare, însoțită de documentele prevăzute la art. 16 sau art. 17, după caz, după o perioadă de minimum 6 luni de la data nepromovării examenului de atestare.

Art. 30. — (1) În termenul prevăzut la art. 25 alin. (1) lit. c) pct. 2, INCD URBAN-INCERC transmite autorității competente, cu adresă de înaintare, completate și editate, certificatele de atestare și legitimațiile candidaților declarați „ADMIS” la examenul de atestare, în vederea semnării acestora de către conducerea autorității competente.

(2) Pentru verificarea de către autoritatea competentă a datelor și a informațiilor cuprinse în certificatele de atestare și legitimațiile editate, INCD URBAN-INCERC transmite aceste documente însoțite de procesul-verbal al ședinței de examinare și fișele individuale de examinare a candidaților, în original, precum și de dosarele candidaților în original și arhivate electronic.

Art. 31. — (1) Certificatele de atestare și legitimațiile aprobate de către conducerea autorității competente, ștampilate, cu timbrul sec și sigiliul de securizare aplicate, se transmit INCD URBAN-INCERC în vederea eliberării acestora auditorilor energetici pentru clădiri atestați.

(2) Certificatele de atestare și legitimațiile auditorilor energetici pentru clădiri atestați se eliberează de către INCD URBAN-INCERC în termen de cel mult 60 de zile de la data promovării examenului de atestare și pot fi ridicate de titulari, sub semnătură, de la sediul INCD URBAN-INCERC — București.

(3) Auditorul energetic pentru clădiri atestat va achiziționa ștampila realizată conform modelului prevăzut în anexa nr. 1c, pe care vor fi înscrise datele și informațiile corespunzătoare gradului profesional și al specialității menționate în certificatul de atestare.

(4) Eliberările certificatelor de atestare și ale legitimațiilor se înscriu în registrul unic de eliberări care se gestionează de către INCD URBAN-INCERC. Matca certificatelor de atestare eliberate, însoțită de o copie „conform cu originalul” a registrului de eliberări, se transmite autorității competente în vederea arhivării.

(5) Pentru actualizarea bazei de date cu persoanele fizice atestate, acestea au obligația de a informa în scris autoritatea competentă asupra oricărei modificări a datelor personale înscrise în cererea pentru atestare.

SECȚIUNEA a 5-a

Contestații

Art. 32. — (1) Candidații care nu au promovat proba scrisă conform prevederilor art. 28 alin. (1) lit. a) sau au fost declarați „RESPINS” la interviu pot formula contestație, motivată.

(2) Contestația se înregistrează la registratura generală a autorității competente în termen de maximum 5 zile de la luarea la cunoștință a rezultatului.

(3) În termen de 30 zile de la înregistrarea contestației, aceasta se soluționează de către o comisie numită de autoritatea competentă.

(4) Comisia analizează, soluționează și comunică autorității competente decizia luată, în vederea transmiterii acesteia tuturor părților interesate.

(5) Deciziei de soluționare a contestației îi sunt aplicabile prevederile art. 17 alin. (8).

Art. 33. — (1) În cazul în care au fost formulate contestații, autoritatea competentă constituie o comisie pentru analiza și soluționarea acestora, alcătuită din 3 membri, auditori energetici

pentru clădiri gradul I, care nu au făcut parte din comisia de examinare a candidatului care a formulat contestația.

(2) Comisia prevăzută la alin. (1), numită prin ordin al autorității competente, are următoarea componență:

- a) un membru desemnat de autoritatea competentă;
- b) un membru desemnat de Comisia Auditorilor Energetici pentru Clădiri din cadrul Asociației Inginerilor de Instalații din România;
- c) un membru desemnat de Asociația Auditorilor Energetici pentru Clădiri.

CAPITOLUL VI

Prelungirea valabilității dreptului de practică al auditorului energetic pentru clădiri

Art. 34. — Auditorul energetic pentru clădiri își desfășoară activitatea ca expert independent, persoană fizică autorizată sau ca angajat al unei persoane juridice, conform legislației în vigoare și are obligația de a se conforma prevederilor codului de conduită a auditorului energetic pentru clădiri, prevăzut în anexa nr. 6.

Art. 35. — (1) Calitatea de auditor energetic pentru clădiri se dovedește prin certificatul de atestare emis de autoritatea competentă.

(2) Dreptul de practică se dovedește cu legitimația aflată în termen de valabilitate, emisă de autoritatea competentă odată cu certificatul de atestare prevăzut la alin. (1).

(3) Valabilitatea legitimației este de 5 ani de la data emiterii certificatului de atestare, iar dreptul de practică se poate prelunge din 5 în 5 ani, în condițiile prezentului regulament, prin emiteria unei noi legitimații cu același termen de valabilitate.

Art. 36. — (1) Pentru prelungirea dreptului de practică, în scopul continuării activității, auditorul energetic pentru clădiri înregistrează la autoritatea competentă o cerere cu cel puțin 30 de zile înainte de data expirării valabilității legitimației, în vederea emiterii unei noi legitimații.

(2) La cererea de prelungire a dreptului de practică, auditorul energetic pentru clădiri anexează următoarele documente:

- a) actul de identitate, în copie;
- b) certificatul de atestare, în copie;
- c) registrul auditorului completat la zi, în copie, sau, după caz, declarație pe propria răspundere că, în perioada de valabilitate a legitimației, nu a desfășurat activitate ca auditor energetic pentru clădiri;
- d) dovada că a promovat examenul de atestare pentru specialitatea complementară, după caz;
- e) adeverință medicală din care să rezulte starea de sănătate fizică și psihică a auditorului energetic pentru clădiri, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data înregistrării cererii la autoritatea competentă;
- f) certificat de cazier judiciar, în termenul de valabilitate la data înregistrării cererii, din care să rezulte că auditorul energetic pentru clădiri nu este înscris în cazierul judiciar;
- g) memoriu de activitate pentru perioada de valabilitate a legitimației, din care să rezulte, explicit:
 - (i) activitatea desfășurată ca auditor energetic pentru clădiri corespunzător gradului profesional atestat;
 - (ii) activitățile/acțiunile întreprinse privind pregătirea continuă în domeniul atestat, după caz, prin absolvirea unor cursuri de specialitate, participarea la manifestări științifice în domeniu, organizate în țară și/sau străinătate, publicarea de articole/comunicări științifice în domeniu, participarea în calitate de cadru didactic la cursuri de pregătire postuniversitară;
- h) o recomandare din partea asociației profesionale cu atribuții/activități relevante în domeniul construcțiilor și arhitecturii, instalațiilor pentru construcții, eficienței energetice a

clădirilor privind activitatea desfășurată în ultima perioadă de valabilitate a legitimației de auditor energetic pentru clădiri;

i) document de plată a tarifului în contul INCD URBAN-INCERC, pentru prelungirea dreptului de practică ca auditor energetic pentru clădiri;

j) o poză color, format 5/4 cm.

(3) Modelul cererii de solicitare a prelungirii dreptului de practică ca auditor energetic pentru clădiri este prevăzut în anexa nr. 7.

(4) Compartimentul de specialitate din cadrul autorității competente transmite cererea și documentele prevăzute la alin. (1) și (2) la INCD URBAN-INCERC pentru analiza în vederea emiterii, după caz, a legitimației pentru prelungirea dreptului de practică al auditorului energetic pentru clădiri.

(5) INCD URBAN-INCERC, prin personalul desemnat al secretariatului tehnic, verifică documentele prezentate, precum și completitudinea înregistrărilor în baza națională de date referitoare la certificatele și auditurile energetice înscrise în registrul auditorului și solicită, după caz, completări/clarificări.

(6) INCD URBAN-INCERC eliberează legitimația de prelungire a dreptului de practică ca auditor energetic pentru clădiri, aprobată de autoritatea competentă, în termen de cel mult 30 de zile de la data înregistrării cererii însoțită de documentele complete prevăzute la alin. (2), respectiv, după caz, de la data completării documentelor solicitate.

(7) INCD URBAN-INCERC scanează cererea și documentele anexate acesteia în vederea arhivării electronice la autoritatea competentă.

(8) INCD URBAN-INCERC comunică autorității competente numele auditorilor energetici pentru clădiri cărora li s-a acordat prelungirea dreptului de practică.

CAPITOLUL VII

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 37. — Dosarele solicitanților, înregistrate la autoritatea competentă până la data intrării în vigoare a prezentului regulament și nesoluționate prin programarea la examenul de atestare sau prin respingerea motivată a dosarului, după caz, se vor soluționa astfel:

a) solicitanții cu dosarele complete, care îndeplinesc condițiile de atestare potrivit actelor normative în vigoare la data înregistrării cererilor la autoritatea competentă, vor fi programați la examenul de atestare în termen de cel mult 3 luni de la data intrării în vigoare a prezentului regulament;

b) dosarele solicitanților, care nu îndeplinesc condițiile de atestare potrivit actelor normative în vigoare la data înregistrării cererilor la autoritatea competentă, se restituie acestora.

Art. 38. — (1) Auditorii energetici pentru clădiri, gradul profesional I sau II, atestați pentru specialitatea construcții ori instalații până la data intrării în vigoare a prezentului regulament, pot solicita completarea atestării pentru specialitatea complementară, respectiv specialitatea instalații sau construcții, în condițiile prezentului regulament.

(2) Dreptul de practică al auditorilor energetici pentru clădiri atestați pentru gradul profesional I sau II, specialitatea construcții sau instalații, poate fi prelungit numai dacă auditorii energetici pentru clădiri solicită completarea și promovează examenul de atestare pentru specialitatea complementară.

Art. 39. — (1) INCD URBAN-INCERC pune la dispoziția autorității competente dosarele candidaților care au promovat examenul de atestare, în original și arhivate electronic, matca certificatelor de atestare emise, precum și documentele în baza cărora a fost efectuată prelungirea dreptului de practică ca auditori energetici pentru clădiri, în vederea arhivării acestora de către autoritatea competentă.

(2) INCD URBAN-INCERC este obligat să pună la dispoziția Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, la solicitarea acestuia, toate documentele solicitate.

(3) INCD URBAN-INCERC răspunde pentru legalitatea, realitatea și exactitatea datelor înscrise în certificatele de atestare și în legitimațiile auditorilor energetici pentru clădiri, emise în condițiile prezentului regulament.

Art. 40. — Dosarele candidaților care nu au promovat examenul de atestare se restituie solicitanților de către secretariatul tehnic, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

Art. 41. — (1) INCD URBAN-INCERC fundamentează și aprobă, în condițiile legii, tarife pentru examinarea candidaților și, respectiv, pentru prelungirea dreptului de practică al persoanelor fizice atestate, pentru prelucrarea și interpretarea datelor cuprinse în certificatele de performanță energetică transmise de auditorii energetici pentru clădiri în vederea prelungirii dreptului de practică, potrivit prevederilor art. 8 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.398/2009, cu modificările ulterioare.

(2) Din veniturile constituite din tarifele prevăzute la alin. (1), încasate de la solicitanți pentru susținerea examenului de atestare, respectiv pentru prelungirea dreptului de practică al persoanelor fizice atestate, pot fi efectuate cheltuieli de personal, cheltuieli materiale și de capital necesare desfășurării activităților specifice în sarcina INCD URBAN-INCERC.

Art. 42. — În situația pierderii/deteriorării certificatului de atestare și/sau a legitimației, posesorul acestora poate solicita eliberarea unui duplicat, sens în care se va adresa autorității competente cu o cerere motivată, însoțită de copia actului de identitate, dovada și copia publicării anunțului privind pierderea/deteriorarea certificatului de atestare și/sau a legitimației în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, precum și dovada achitării în contul INCD URBAN-INCERC a tarifului pentru editarea duplicatelor documentelor. Tariful pentru editarea duplicatelor se fundamentează și se aprobă, în condițiile legii, de către INCD URBAN-INCERC.

Art. 43. — (1) Sumele reprezentând tariful pentru atestarea specialiștilor — persoane fizice ca auditori energetici pentru clădiri nu se restituie în următoarele cazuri:

a) candidatul absentează nemotivat de la examenul de atestare la care a fost convocat;

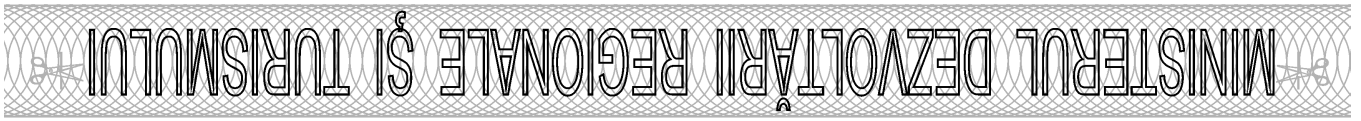
b) candidatul nu promovează examenul.

(2) Sumele reprezentând tariful pentru atestarea ca auditori energetici pentru clădiri, depuse de solicitanții care nu îndeplinesc condițiile de atestare în vigoare la data înregistrării cererilor, se restituie solicitanților de către INCD URBAN-INCERC în contul/adresa de corespondență menționate de aceștia în cererea de înscriere la examenul de atestare, mai puțin contravaloarea taxelor poștale pentru restituirea dosarelor, a comisioanelor bancare aferente și a contravalorii serviciilor privind analizarea documentelor depuse de solicitanți pentru înscrierea la examenul de atestare.

Art. 44. — (1) Datele referitoare la auditorii energetici pentru clădiri atestați sunt informații de interes public și se afișează pe pagina de internet a autorității competente și a INCD URBAN-INCERC.

(2) Datele prevăzute la alin. (1) se referă la: datele de identificare și de contact — numele și prenumele, adresa de corespondență poștală și electronică, gradul profesional și specialitatea în care a fost atestat, seria și numărul certificatului de atestare și a legitimației, data emiterii documentelor de atestare, data-limită a dreptului de practică, observații privind dreptul de practică, după caz.

Art. 45. — Anexele nr. 1—7 fac parte integrantă din prezentul regulament.



Format A3 (420 x 297)

Seria Nr.

ROMÂNIA

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI

CERTIFICAT DE ATESTARE

Fotografie color 5/4 cm

T.S.

În aplicarea dispozițiilor art. 20 din Legea nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, în temeiul prevederilor art. 5, pct. IV, lit. e) din Hotărârea Guvernului nr. 1631/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, cu modificările și completările ulterioare, urmare promovării examenului de atestare din data de la propunerea Comisiei de examinare numită prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. /

DI. / D-na cod numeric personal:

născut(ă) în anul, luna, ziua, țara

județul, localitatea

de profesie cu domiciliul în țara

județul/sectorul, localitatea

str. nr., este atestat/(ă)

ĂUDITOR ENERGETIC PENTRU CLĂDIRI

GRADUL PROFESIONAL

SPECIALITATEA

Titularul acestui certificat i se acordă toate drepturile legale.

MINISTRU

Nr.

Data emiterii

Semnătura titularului

Format A3 (420 x 297)

Seria Nr.

ROMÂNIA

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI

CERTIFICAT DE ATESTARE

Fotografie color 5/4 cm

T.S.

În aplicarea dispozițiilor art. 20 din Legea nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, în temeiul prevederilor art. 5, pct. IV, lit. e) din Hotărârea Guvernului nr. 1631/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului, cu modificările și completările ulterioare, urmare promovării examenului de atestare din data de la propunerea Comisiei de examinare numită prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. /

DI. / D-na cod numeric personal:

născut(ă) în anul, luna, ziua, țara

județul, localitatea

de profesie cu domiciliul în țara

județul/sectorul, localitatea

str. nr., este atestat/(ă)

ĂUDITOR ENERGETIC PENTRU CLĂDIRI

GRADUL PROFESIONAL

SPECIALITATEA

Titularul acestui certificat i se acordă toate drepturile legale.

MINISTRU

Nr.

Data emiterii

Semnătura titularului

Element de securizare

*) Anexa nr. 1a este reprodusă în facsimil.

Format A3 (420 x 297)

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI TURISMULUI

SECRETAR DE STAT

.....

**COMPARTIMENT ATESTARE
TEHNICO-PROFESIONALĂ
A SPECIALIȘTILOR CU ACTIVITATE
ÎN CONSTRUCȚII**

.....

**INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE
ÎN CONSTRUCȚII, URBANISM, ȘI DEZVOLTARE TERITORIALĂ
DURABILĂ INCĐ “URBAN-INCERC”**

Verificat și confirmat legalitatea, realitatea și exactitatea datelor înscrise în
prezentul certificat de atestare.

DIRECTOR GENERAL

.....

(L.S.)

SECRETARIAT TEHNIC

.....

LEGITIMAȚIE

— model —

- model față^{*)} -

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI TURISMULUI

LEGITIMAȚIE
AUDITOR ENERGETIC PENTRU CLĂDIRI

Seria Nr.

Dl. / D-na

CNP:

Gradul profesional

Specialitatea

Fotografie color

Element de securizare

Seria și numărul certificatului de atestare
auditor energetic pentru clădiri

Numele, Inițiala tatălui și Prenumele

Codul Numeric Personal

I / II

Construcții și instalații (după caz, Construcții /
Instalații, pentru prelungirea valabilității legitimațiilor
emise până la data intrării în vigoare a prezentului
regulament).**- model verso^{*)} -**

Prezenta legitimație este valabilă pe teritoriul
României însoțită de certificatul de atestare auditor
energetic pentru clădiri.

Perioada de valabilitate: -

168101045154321042010

Data emiterii legitimației - zi / lună / an

Data expirării perioadei
de valabilitate - zi / lună / an

Cod de bare

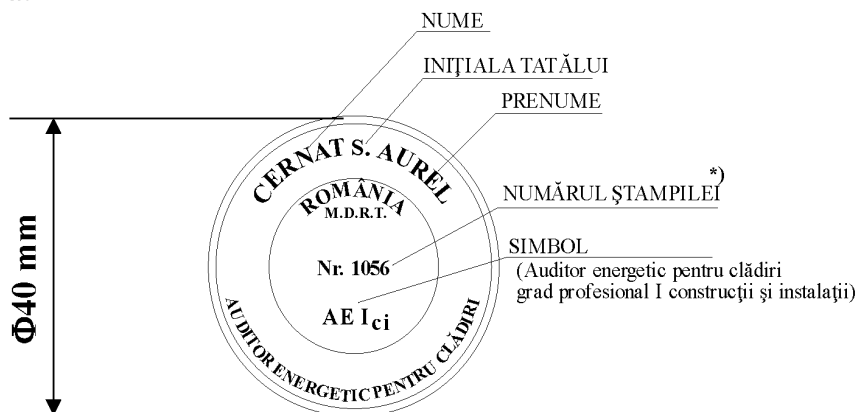
^{*)}Dimensiunile legitimației tip CARD sunt conform ISO/IEC 7810 și ISO/IEC 7813:

- lățime 85,6 mm
- înălțime 53,98 mm
- grosime 0,76 mm
- raza de racordare a colțurilor 3,18 mm

ȘTAMPILĂ

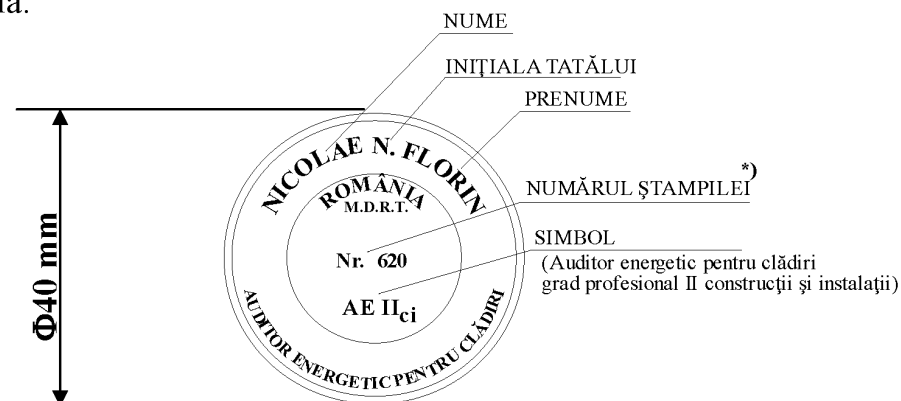
— model —

Profesia reglementată : **AUDITOR ENERGETIC PENTRU CLĂDIRI**
 Gradul profesional: **I**
 Specialitatea: **CONSTRUCȚII ȘI INSTALAȚII**
 Simbol: **AEI_{ci}**
 Model ștampilă:



^{*)} Numărul de pe ștampilă este numărul din Registrul auditorilor energetici pentru clădiri, identic cu numărul certificatului de atestare și al legitimației de auditor energetic.

Profesia reglementată : **AUDITOR ENERGETIC PENTRU CLĂDIRI**
 Gradul profesional: **II**
 Specialitatea: **CONSTRUCȚII ȘI INSTALAȚII**
 Simbol: **AEII_{ci}**
 Model ștampilă:



^{*)} Numărul de pe ștampilă este numărul din Registrul auditorilor energetici pentru clădiri, identic cu numărul certificatului de atestare și al legitimației de auditor energetic

¹⁾ Anexa nr. 1c este reprodusă în facsimil.

..... (autoritatea competentă) Nr. înregistrare data
--

C E R E R E

— model pentru solicitanți cetățeni români —

1. Subsemnatul(a),, CNP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

,
de profesie, născut(ă) la data de

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

, țara,
(inginer/arhitect) z z l l a a a a

județul, localitatea, domiciliat(ă) în județul/sectorul,
localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., posesor al/posesoare a documentului
de identitate seria nr, eliberat la data de, cu valabilitate până la data de,
(pașaport/BI/CI)

solicite înscrierea la examenul de atestare ca auditor energetic pentru clădiri, gradul profesional

--

, specialitatea (Construcții și instalații).
(I/II)

2. În susținerea cererii anexează următoarele documente:

- a) act de identitate, precum și certificatul de naștere/căsătorie, în cazul schimbării numelui, în copie;
- b) adeverință medicală din care rezultă capacitatea fizică și psihică pentru exercitarea atribuțiilor profesiei de auditor energetic pentru clădiri;
- c) certificat de cazier judiciar, în termen de valabilitate la data înregistrării cererii;
- d) diplomă de absolvire a institutului de învățământ superior și foaia matricolă, în copii legalizate;
- e) adeverință/adeverințe emisă/e de persoane juridice, din care rezultă vechimea în profesie și, respectiv, experiența profesională;
- f) curriculum vitae cu prezentarea detaliată a pregătirii și experienței;
- g) certificat de absolvire a unui curs de specialitate în domeniul performanței energetice a clădirilor și a instalațiilor aferente sau, după caz, diploma de master/studii aprofundate/doctor în inginerie civilă/mecanică/arhitectură, în copie;
- h) document de plată a tarifului în contul organizatorului examenului de atestare, în original;
- i) două poze color, format 5/4 cm.

3. În prezent îmi desfășor activitatea în cadrul, unde am
funcția de, cu sediul în țara, județul/sectorul, localitatea,
str. nr., telefon /fax, e-mail

4. Declar că am luat cunoștință de obligațiile ce îmi revin potrivit prevederilor legale și înțeleg să le respect întocmai.

5. Adresă de corespondență: codul poștal, țara....., județul/sectorul, localitatea,
telefon, fax, e-mail

6. Tariful se virează în contul, cod IBAN, deschis
la [în condițiile art. 44 alin. (2) din Regulamentul privind atestarea auditorilor energetici
(datele de identificare ale instituției bancare
a solicitantului)

pentru clădiri, aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 2.237/2010].

Data

Semnătura

.....

.....

..... (autoritatea competentă) Nr. înregistrare data
--

CERERE

— model pentru solicitanți cetățeni ai altui stat membru al Uniunii Europene
ori al Spațiului Economic European —

1. Subsemnatul(a),, CNP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

,
de profesie, născut(ă) la data de

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

, țara,
(inginer/arhitect) z z l l a a a a

județul, localitatea, domiciliat(ă) în județul/sectorul,
localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., posesor al/posesoare a documentului
de identitate seria nr., eliberat la data de, cu valabilitate până la data de,
(pașaport/BI/CI)

solicite înscrierea la examenul de atestare ca auditor energetic pentru clădiri, gradul profesional

--

, specialitatea (Construcții și instalații).
(I/II)

2. În susținerea cererii anexez următoarele documente:

- a) dovada naționalității;
- b) certificat lingvistic sau orice alt mijloc de probă concludent prin care solicitantul face dovada cunoașterii limbii române;
- c) adeverință medicală din care să rezulte capacitatea fizică și psihică pentru exercitarea atribuțiilor profesiei de auditor energetic pentru clădiri;
- d) document prin care solicitantul declară pe propria răspundere că nu a săvârșit o infracțiune sau o greșeală profesională gravă; declarația se face de către solicitant în fața unei autorități judiciare ori administrative competente sau, după caz, în fața unui notar ori a unui organism profesional calificat al statului membru de origine sau de proveniență, care eliberează un certificat ce atestă respectiva declarație;
- e) diploma de absolvire a unui institut de învățământ superior de specialitate — cursuri de lungă durată și foaia matricolă —, însoțite de documentul de recunoaștere/echivalare a acestora, emis în condițiile legii de către autoritatea administrației publice centrale competente, în copie legalizată;
- f) document de atestare a experienței profesionale privind natura și durata activității, eliberat de autoritatea sau de organismul competent al statului membru de origine ori de proveniență;
- g) curriculum vitae, cu prezentarea detaliată a pregătirii profesionale și experienței dobândite;
- h) certificat de absolvire a unui curs de specialitate în domeniul performanței energetice a clădirilor și a instalațiilor aferente acestora, în copie;
- i) document de plată a tarifului în contul organizatorului examenului de atestare, în original;
- j) două poze color, format 5/4 cm.

3. În prezent îmi desfășor activitatea în cadrul, unde am funcția de,
cu sediul în țara, județul/sectorul, localitatea, str. nr., telefon /fax,
e-mail

4. Declar că am luat cunoștință de obligațiile ce îmi revin potrivit prevederilor legale și înteleg să le respect întocmai.

5. Adresă de corespondență: codul poștal, țara, județul, localitatea,
telefon, fax, e-mail

6. Tariful se virează în contul, cod IBAN, deschis
la [în condițiile art. 44 alin. (2) din Regulamentul privind atestarea auditorilor energetici
(datele de identificare ale instituției bancare
a solicitantului)]

pentru clădiri, aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 2.237/2010].

Data

Semnătura

.....

.....

CURRICULUM VITAE

— model —

Fotografie color
5/4 cm

1. DATELE DE IDENTIFICARE

Numele, prenumele

CNP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adresa de domiciliu Țara, localitatea, județul/sectorul, str., nr. imobil, bl., sc., ap., codul poștal

Adresa de corespondență Țara, localitatea, județul/sectorul, str., nr. imobil, bl., sc., ap., codul poștal

Telefon(oane) Fix: Mobil:

Fax(uri)

E-mail(uri)

Cetățenia

Data nașterii/locul nașterii

Starea civilă

2. DATELE PRIVIND PREGĂTIREA PROFESIONALĂ GENERALĂ

Menționați separat fiecare formă de învățământ superior absolvită.

Perioada

Denumirea instituției
de învățământ superior/
denumirea facultățiiDiploma obținută/
seria/nr./anul absolvirii

Profilul/specializarea

Disciplinele cu conotație
energetică studiate(denumirea disciplinei/anul,
semestrul/nota obținută)

3. DATELE PRIVIND PREGĂTIREA PROFESIONALĂ SPECIFICĂ ÎN DOMENIUL PERFORMANȚEI ENERGETICE A CLĂDIRILOR

Menționați separat fiecare curs absolvit: master/studii aprofundate/curs de specialitate.

Perioada

Denumirea organizatorului

Tipul/Diploma/certificatul obținut/
seria/nr./anul absolvirii

Denumirea cursului

Alte atestări tehnico-profesionale
obținute

(seria și nr. certificat/data emiterii)

4. EXPERIENȚA PROFESIONALĂ RELEVANTĂ

În domeniile: Construcții/Arhitectură/Instalații pentru construcții/Eficiență energetică a clădirilor/Alte domenii cu conotație energetică în domeniul construcțiilor

Menționați separat fiecare experiență profesională relevantă.

Perioada De la până la, totalizând ani și luni

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Profesia; ocupația

Activități și responsabilități relevante în domeniu

5. PREOCUPĂRI ÎN DOMENIUL PERFORMANȚEI ENERGETICE A CLĂDIRILOR SAU ÎN ALTE DOMENII CU CONOTAȚIE ENERGETICĂ ÎN DOMENIUL CONSTRUCȚIILOR

Comunicări științifice

Participări la manifestări științifice în țară sau străinătate

Publicații în domeniu

Alte activități relevante în domeniu pentru care se solicită atestarea

6. APTITUDINI ȘI COMPETENȚE PERSONALE

Limba maternă						
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	Înțelegere			Vorbire		Scriere
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral		Exprimare scrisă
Limba						
Limba						
Competențe și aptitudini tehnice	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.					
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.					

7. RECOMANDĂRI (se anexează)

Din partea unor persoane juridice/asociații profesionale privind pregătirea profesională și capacitatea de exercițiu în profesia pentru care solicită atestarea

Persoana juridică/Asociația profesională

Adresa

Reprezentată de:

Numele și prenumele/Funția

Nr. de telefon

Informații suplimentare **Includeți aici orice alte informații utile (relevante), care nu au fost menționate anterior.**

Anexe **Enumerați documentele anexate CV-ului.**

Data:

.....

Semnătura:

.....

Denumirea
(persoana juridică)

Nr. ieșire data.....

Sediul:

Țara, județul/sectorul,
localitatea, str.

nr., codul poștal

Telefon

Fax

Cod unic de înregistrare (CUI)

ADEVERINȚĂ

— model —

....., reprezentată prin

(denumirea persoanei juridice)

(numele și prenumele)

având funcția de, adevărește prin prezenta că dl/dna

identificat(ă) prin CNP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

, de profesie*)

(inginer/arhitect)

a fost angajat(ă) pe o perioadă de sau

(în ani și luni)

este angajat(ă) de la data de,

perioadă în care a desfășurat activitate de

[Se specifică activitatea desfășurată ca angajat al persoanei juridice.*]

Prezenta adeverință s-a eliberat pentru înscrierea dlui/dnei
la examenul de atestare ca auditor energetic pentru clădiri.

Reprezentant legal,

.....
(semnătura)

LS

*) Activitatea desfășurată în concordanță cu domeniul și/sau specialitatea absolvită precizată în diploma de studii universitare, conform prevederilor Regulamentului privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri, aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 2.237/2010.

COMISIA DE EXAMINARE

Anexa nr.
la procesul-verbal al ședinței de examinare
din data de**FIȘA INDIVIDUALĂ DE EXAMINARE**
pentru atestarea persoanelor fizice ca auditori energetici pentru clădiri**1. Datele personale ale candidatului**

1.	Numele și prenumele:	
2.	CNP:	<input type="text"/>
3.	Locul de muncă:	
4.	Nr. înregistrare cerere la registratura generală a Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului:	
5.	Pregătirea profesională generală Titlul/profilul/specialitatea Absolvent al/diplomă nr./serie/an	
6.	Pregătirea profesională specifică în domeniul performanței energetice a clădirilor și a instalațiilor aferente	
7.	Alte atestări ca: — verificator; — expert; — responsabil tehnic cu execuția; — auditor energetic; — altele.	
8.	Vechimea în profilul/specialitatea absolvit/ă: ani, luni
9.	Specialitatea solicitată:	
10.	Gradul solicitat:	

2. Concluziile comisiei de examinare:

2.1. Comisia constată îndeplinirea/neîndeplinirea condițiilor impuse candidatului prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 2.237/2010 pentru aprobarea reglementării tehnice „Regulament privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri”

2.2. Rezultatul examinării

Numele și prenumele membrului în comisie	Proba scrisă*) (nr. de puncte obținute)	Interviul**)	Gradul și specialitatea***) acordate candidatului	Semnătura

*) Conform art. 28 alin. (1) lit. a) din Regulamentul privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri, aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 2.237/2010.

***) Conform art. 28 alin. (1) lit. b) din Regulamentul privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri, aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 2.237/2010.

***) Legendă: A — admis; R — respins

2.3. Comisia, în urma examinării, propune:

.....
Drept care s-a încheiat prezenta fișă individuală de examinare.

Președinte comisie,

Secretar comisie,

Secretariatul tehnic și secretarul comisiei de examinare răspund pentru legalitatea, realitatea și exactitatea datelor din prezenta fișă de examinare.

COMISIA DE EXAMINARE

PROCES - VERBAL ,
încheiat astăzi cu ocazia ședinței de examinare
pentru atestarea persoanelor fizice ca auditori energetici pentru clădiri

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Gradul și specialitatea solicitate	Fișa de examinare	Rezultatul în urma examinării*)	Gradul și specialitatea acordate
1.			Anexa nr. 1		
2.			Anexa nr. 2		
...				
n.			Anexa nr. n		

Anexele nr. 1—n fac parte integrantă din prezentul proces-verbal.

*) ADMIS sau RESPINS.

Drept care se semnează prezentul proces-verbal:

Numele și prenumele membrului în comisie	Semnătura

Secretar comisie,
.....

Secretariatul tehnic și secretarul comisiei de examinare răspund pentru legalitatea, realitatea și exactitatea datelor din prezentul proces-verbal.

COD DE CONDUITĂ
a auditorului energetic pentru clădiri

PREAMBUL

- Codul de conduită a auditorului energetic pentru clădiri definește valorile și principiile de conduită care trebuie aplicate în relațiile cu clienții, partenerii, colegii etc. În același timp servește drept ghid pentru creșterea răspunderii auditorului energetic pentru clădiri.
- Principiile detaliate în cadrul acestui cod de conduită nu sunt exhaustive, însă, asociate cu simțul răspunderii față de parteneri, acestea stabilesc reguli esențiale de comportament și de etică.
- Aceste reguli nu se substituie în niciun caz legilor și reglementărilor aplicabile în domeniu.

CAPITOLUL I

Prevederi cu caracter general

Art. 1. — (1) Codul de conduită al profesiei reglementate de auditor energetic pentru clădiri, denumit în continuare *cod*, cuprinde norme de conduită profesională a auditorilor energetici pentru clădiri.

(2) Codul are ca scop stabilirea unor principii și reguli de conduită a auditorilor energetici pentru clădiri în scopul prevenirii apariției unor situații care ar putea afecta reputația și buna practică a acestora în relațiile cu beneficiarii și/sau cu alte categorii profesionale.

Art. 2. — (1) Respectarea prevederilor prezentului cod constituie o obligație profesională pentru fiecare auditor energetic pentru clădiri.

(2) Desfășurarea activităților de elaborare a certificatului de performanță energetică și a auditului energetic al clădirilor se

realizează în condițiile respectării legislației în vigoare, precum și ale prezentului cod.

Art. 3. — Principiile care guvernează conduita profesională a auditorului energetic pentru clădiri sunt:

a) *profesionalismul* — principiu conform căruia auditorul energetic pentru clădiri are obligația de a-și îndeplini atribuțiile cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate, prin aplicarea prevederilor din reglementările tehnice referitoare la performanța energetică a clădirilor;

b) *imparțialitatea* — principiu conform căruia auditorul energetic pentru clădiri trebuie:

— să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, religios sau de altă natură, în exercitarea atribuțiilor;

— să efectueze un audit energetic cu strictă independență, obiectivitate și imparțialitate și fără a considera interesele personale;

— să nu se bazeze pe informațiile esențiale furnizate de un client sau de orice altă parte, fără o verificare adecvată a acestor informații ori fără o confirmare a veridicității informațiilor din partea unei surse independente, cu excepția cazului în care natura și importanța gradului de încredere în informațiile primite sunt specificate ca o condiție limitativă;

— să nu accepte o misiune de evaluare energetică a unei clădiri care presupune raportarea unor opinii și concluzii predefinite;

c) *integritatea morală* — principiu conform căruia auditorul energetic pentru clădiri trebuie:

— să nu redacteze și să comunice în mod conștient un raport de audit energetic care conține opinii și analize false, inexacte sau părtinitoare;

— să nu prezinte denaturat/neadevărat calificările sale profesionale sau să sugereze o astfel de prezentare;

— să nu folosească în mod conștient pretenții sau reclame false, eronate ori exagerate, cu intenția de a-și asigura efectuarea auditurilor energetice;

— să răspundă ca salariații sau colaboratorii subordonați, care iau parte la efectuarea auditului energetic, să respecte acest cod;

d) *libertatea gândirii și a exprimării* — principii conform cărora auditorul energetic pentru clădiri poate să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;

e) *cinstea și corectitudinea* — principii conform cărora, în exercitarea funcției și în îndeplinirea atribuțiilor sale, auditorul energetic pentru clădiri trebuie să fie de bună-credință și să acționeze pentru îndeplinirea conformă a atribuțiilor;

f) *confidențialitatea* — principiu conform căruia auditorul energetic pentru clădiri trebuie:

— să trateze întotdeauna problemele clientului cu discreția și confidențialitatea corespunzătoare;

— să nu divulge informațiile obținute de la un client sau rezultatele unei lucrări elaborate pentru un client altor persoane decât celor autorizate de client, cu excepția cazului în care se solicită acest lucru în condițiile legii;

g) *conflictul de interese* — principiu conform căruia auditorul energetic pentru clădiri va acționa în sensul evitării/eliminării conflictului de interese ce se poate crea în cadrul activității desfășurate;

h) *competența profesională* — principiu conform căruia auditorul energetic pentru clădiri trebuie:

— să posede cunoștințele, competența și experiența necesare pentru a-și îndeplini în mod eficient activitatea;

— să informeze clientul asupra stadiilor lucrărilor pentru care a fost angajat;

— să își îmbogățească permanent cunoștințele profesionale.

Art. 4. — Auditorul energetic pentru clădiri trebuie să promoveze și să respecte valorile profesiei, precum și metodologia exercitării profesiei.

CAPITOLUL II

Independența profesională și responsabilitatea auditorului energetic pentru clădiri

Art. 5. — (1) Auditorul energetic pentru clădiri își desfășoară activitatea pe baza principiului independenței profesionale, care îi conferă dreptul de inițiativă și decizie în exercitarea actului profesional, cu asumarea deplină a răspunderii pentru calitatea acestuia.

(2) Independența auditorului energetic pentru clădiri nu poate prejudicia în niciun fel interesele beneficiarului serviciului profesional.

Art. 6. — Auditorul energetic pentru clădiri își exercită profesiunea cu responsabilitate, în conformitate cu competențele corespunzătoare specialității și gradului profesional dobândit.

Art. 7. — Actul profesional al auditorului energetic pentru clădiri se exercită în mod obligatoriu prin semnarea și aplicarea ștampilei profesionale individuale.

Art. 8. — Pentru serviciile prestate în relațiile contractuale stabilite cu beneficiarul acestora, auditorul energetic pentru clădiri beneficiază de un salariu sau onorariu negociat în mod liber cu beneficiarii serviciilor prestate ori cu altă entitate angajatoare în cadrul căreia activează, după caz.

CAPITOLUL III

Obligațiile auditorului energetic pentru clădiri

Art. 9. — Auditorul energetic pentru clădiri contribuie la promovarea profesiei reglementate de auditor energetic pentru clădiri, precum și la susținerea spiritului de breaslă.

Art. 10. — În spiritul promovării demnității profesiei, auditorul energetic pentru clădiri se va preocupa permanent ca partenerii, asociații și/sau angajații săi să nu lezeze drepturile persoanelor cu care interacționează în actul profesional, să nu diminueze încrederea publică în profesionalismul, onestitatea și responsabilitatea breslei.

Art. 11. — (1) Relațiile auditorului energetic pentru clădiri cu beneficiarii serviciilor sale profesionale se bazează pe onestitate și confidențialitate, acesta având obligația de a informa beneficiarii asupra problemelor specifice și cheltuielilor probabile pe care le implică prestarea serviciilor.

(2) Auditorul energetic pentru clădiri are obligația de a informa beneficiarul — persoana fizică sau persoană juridică — în timp util asupra oricăror modificări intervenite în legătură cu prestația sa, care ar putea influența calitatea, costurile sau termenii de prestare a serviciilor.

Art. 12. — (1) Respectarea principiului autodeterminării obligă auditorul energetic pentru clădiri să nu decidă în numele beneficiarului.

(2) Auditorul energetic pentru clădiri sprijină beneficiarii pentru identificarea și dezvoltarea resurselor în vederea alegerii celei mai bune opțiuni.

(3) La elaborarea auditului energetic și a certificatului energetic, auditorul energetic nu va accepta aplicarea unor date privind valorile, soluțiile sau elementele dimensionale impuse de factori externi, diferite de cele constatate ori determinate pe baza analizelor proprii.

Art. 13. — Auditorul energetic pentru clădiri va furniza serviciile sale profesionale beneficiarilor numai în contextul unei relații profesionale contractuale.

Art. 14. — Auditorul energetic pentru clădiri utilizează un limbaj clar și adecvat pentru a informa beneficiarii despre scopul și limitele serviciilor, costurile legate de serviciul respectiv, alternativele existente, dreptul beneficiarilor de a refuza sau de a rezilia relațiile contractuale stabilite.

Art. 15. — (1) Auditorul energetic pentru clădiri va evita/va elimina conflictele de interese în exercitarea profesiei.

(2) Auditorul energetic pentru clădiri nu folosește relația profesională cu beneficiarii serviciilor sale profesionale pentru obținerea de avantaje sau alte beneficii de orice natură, necuvenite.

Art. 16. — Auditorul energetic pentru clădiri se bazează în activitatea profesională pe principiile respectării intimității beneficiarului și a confidențialității.

Art. 17. — Accesul la documentele beneficiarilor se realizează astfel încât să se asigure protecția deplină a informațiilor confidențiale conținute.

Art. 18. — (1) Relațiile dintre auditorii energetici pentru clădiri se bazează pe respect profesional reciproc.

(2) Auditorul energetic pentru clădiri își construiește reputația profesională pe baza competenței sale profesionale.

Art. 19. — (1) Concurența profesională între auditorii energetici pentru clădiri se bazează numai pe competența și calitatea serviciilor profesionale oferite beneficiarilor.

(2) Sunt interzise și sunt considerate acte de concurență profesională neloială următoarele acțiuni:

a) tentativa sau acțiunea de denigrare ori de discreditare a auditorilor energetici pentru clădiri în scopul atragerii beneficiarilor de servicii;

b) utilizarea unor mijloace de presiune în vederea atragerii beneficiarilor serviciilor.

..... (autoritatea competentă) Nr. înregistrare data
--

C E R E R E
pentru prelungirea dreptului de practică ca auditor energetic pentru clădiri

— model —

1. Subsemnatul(a),, CNP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

,

de profesie, născut(ă) la data de

--	--	--	--	--	--	--	--

, țara,
(inginer/arhitect) z z l l a a a a

județul....., localitatea, domiciliat(ă) în județul/sectorul,
localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap.,
posesor al/posesoare a documentului de identitate seria nr., eliberat la data de,
(pașaport/BI/CI)

cu valabilitate până la data de, solicit prelungirea valabilității legitimației de auditor energetic pentru clădiri,
gradul profesional

--

, specialitatea (Construcții și instalații).
(I/II)

2. În susținerea cererii anexez următoarele documente:

- a) act de identitate, în copie;
- b) certificat de atestare, în copie;
- c) registrul auditorului energetic pentru clădiri, în copie;
- d) adeverință medicală, în original;
- e) certificat de cazier judiciar, în original;
- f) memoriu de activitate pentru perioada de valabilitate a legitimației (sau declarație pe propria răspundere că nu a desfășurat activitate în perioada de valabilitate a legitimației);
- g) recomandare din partea asociației profesionale privind activitatea desfășurată pe ultima perioadă de valabilitate a legitimației ca auditor energetic pentru clădiri, în original;
- h) document de plată a tarifului pentru prelungirea dreptului de practică ca auditor energetic pentru clădiri, în original;
- i) o poză color, format 5/4 cm.

3. În prezent îmi desfășor activitatea în cadrul, unde am funcția de,
cu sediul în țara, județul/sectorul, localitatea, str.nr.,
telefon/fax, e-mail

4. Adresă de corespondență: codul poștal, țara, județul/sectorul,
localitatea, telefon, /fax, e-mail

Data

.....

Semnătura

.....

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

ORDIN**pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 753/2006 privind organizarea activității de administrare a marilor contribuabili**

În temeiul art. 32 alin. (1) și al art. 33 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul finanțelor publice emite următorul ordin:

Art. I. — Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 753/2006 privind organizarea activității de administrare a marilor contribuabili, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 443 din 23 mai 2006, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 7, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 7. — (1) Lista contribuabililor mari care urmează a fi administrați începând cu data de 1 ianuarie a anului următor de Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, precum și lista contribuabililor care, începând cu aceeași dată, nu vor mai fi administrați de Direcția generală de administrare a marilor contribuabili se actualizează conform criteriilor de selecție prevăzute în anexa nr. 1 și prevederilor art. 5, se întocmesc anual până la data de 30 noiembrie, se aprobă prin ordin al ministrului finanțelor publice și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I. Direcția generală de administrare a marilor contribuabili va notifica contribuabilii ce vor fi predați spre administrare altor structuri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor. Prevederile art. 44 din Ordonanța Guvernului

nr. 92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător.”

2. La articolul 7, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins:

„(4) Lista nominală a sediilor secundare ale contribuabililor mari care îndeplinesc criteriile de selecție prevăzute în anexa nr. 1 se actualizează anual și se publică, până la data de 30 noiembrie, pe pagina de internet a Ministerului Finanțelor Publice — portalul Agenției Naționale de Administrare Fiscală.”

Art. II. — Direcția generală de reglementare a colectării creanțelor bugetare, Direcția generală de planificare strategică și monitorizare a realizării creanțelor bugetare, Direcția generală de proceduri pentru administrarea veniturilor, Direcția generală de tehnologia informației, Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București, direcțiile generale ale finanțelor publice județene, precum și administrațiile finanțelor publice implicate vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. III. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Ialomițianu

București, 5 octombrie 2010.
Nr. 2.393.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

ORDIN**pentru modificarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 266/2007 privind organizarea activității de administrare a contribuabililor mijlocii la administrațiile finanțelor publice pentru contribuabilii mijlocii din cadrul direcțiilor generale ale finanțelor publice județene**

În temeiul art. 32 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul finanțelor publice emite următorul ordin:

Art. I. — Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 266/2007 privind organizarea activității de administrare a contribuabililor mijlocii la administrațiile finanțelor publice pentru contribuabilii mijlocii din cadrul direcțiilor generale ale finanțelor publice județene, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 158 din 6 martie 2007, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

— **La articolul 4, alineatele (3) și (4) vor avea următorul cuprins:**

„(3) Lista contribuabililor mijlocii prevăzută la alin. (2) se întocmește anual, până la data de 30 noiembrie, se aprobă prin ordin al ministrului finanțelor publice și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I. Administrațiile finanțelor publice

pentru contribuabilii mijlocii din cadrul direcțiilor generale ale finanțelor publice județene, care administrează contribuabilii mijlocii ce vor fi predați spre administrare altor structuri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, va notifica asupra acestui fapt respectivii contribuabili. Prevederile art. 44 din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător.

(4) Lista nominală a sediilor secundare ale contribuabililor mijlocii prevăzuți la art. 1 se actualizează anual și se publică, până la data de 30 noiembrie, pe pagina de internet a Ministerului Finanțelor Publice — portalul Agenției Naționale de Administrare Fiscală.”

Art. II. — Direcția generală de reglementare a colectării creanțelor bugetare, Direcția generală de planificare strategică și monitorizare a realizării creanțelor bugetare, Direcția generală de proceduri pentru administrarea veniturilor, Direcția generală de tehnologia informației, Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, Direcția Generală a Finanțelor Publice a

Municipiului București, direcțiile generale ale finanțelor publice județene, precum și administrațiile finanțelor publice implicate vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. III. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Ialomițianu

București, 5 octombrie 2010.
Nr. 2.394.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

ORDIN
pentru modificarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1.074/2006
privind organizarea activității de administrare a contribuabililor mijlocii la Direcția Generală
a Finanțelor Publice a Municipiului București

În temeiul art. 32 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul finanțelor publice emite următorul ordin:

Art. I. — Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.074/2006 privind organizarea activității de administrare a contribuabililor mijlocii la Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 570 din 30 iunie 2006, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

— **La articolul 31, alineatele (3) și (4) vor avea următorul cuprins:**

„(3) Listele contribuabililor mijlocii prevăzute la alin. (2) se întocmesc anual, până la data de 30 noiembrie, se aprobă prin ordin al ministrului finanțelor publice și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I. Administrația Finanțelor Publice pentru Contribuabili Mijlocii a Municipiului București din cadrul Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București, care administrează contribuabilii mijlocii ce vor fi predați spre administrare altor structuri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, va notifica asupra acestui fapt respectivii contribuabili. Prevederile art. 44 din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu

modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător.

(4) Lista nominală a sediilor secundare ale contribuabililor mijlocii prevăzuți la art. 1 și 11 se actualizează anual și se publică, până la data de 30 noiembrie, pe pagina de internet a Ministerului Finanțelor Publice — portalul Agenției Naționale de Administrare Fiscală.”

Art. II. — Direcția generală de reglementare a colectării creanțelor bugetare, Direcția generală de planificare strategică și monitorizare a realizării creanțelor bugetare, Direcția generală de proceduri pentru administrarea veniturilor, Direcția generală de tehnologia informației, Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București, direcțiile generale ale finanțelor publice județene, precum și administrațiile finanțelor publice implicate vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. III. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Ialomițianu

București, 5 octombrie 2010.
Nr. 2.395

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 446694